



Ministerio
del Trabajo



RENDICIÓN DE CUENTAS 2014



Servicio Ecuatoriano
de Capacitación Profesional

SECAP



1 Contenido

1.	INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN	1
1.1	Datos Generales	1
1.2	Ubicación	1
1.3	Representante legal de la Institución	1
1.4	Datos del Informe de Rendición de Cuentas	2
1.5	Cobertura Geográfica: Unidades Administrativas Financiera Territoriales que integra 2	
1.6	Cobertura Geográfica: Unidades de Atención que Integra	2
2.	CUMPLIMIENTO DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	3
2.1	Cumplimiento de Funciones, Atribuciones, Competencias.....	3
2.2	Articulación de Políticas Públicas	5
2.2.1	Alineación a los objetivos para el Buen Vivir.....	5
2.3	Implementación de Políticas Públicas para la igualdad.....	6
2.3.1	Grupos de Atención Prioritaria.....	6
2.3.1.1	Programa de Formación y Capacitación a Grupos de Atención Prioritaria y Economía Popular y Solidaria	6
2.4	Proyectos de Inversión	8
2.4.1	Implementación de Unidades Móviles.....	8
2.4.2	Fortalecimiento de las capacidades de trabajadores-as del sector productivo a través de la capacitación y formación a nivel nacional con la adecuación y rehabilitación de 20 Centros Operativos	9
3.	CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y PLAN ESTRATÉGICO DE LA INSTITUCIÓN. 10	
3.1	Capacitación para el Sector Público	12
3.2	Capacitación para el Sector Productivo.....	12
3.3	Capacitación para el Sector Social.....	13
3.4	Formación Virtual	14
3.5	Cumplimiento de Metas	14
3.6	Plan de optimización de Infraestructura	15
3.7	Simplificación de procesos	15
3.8	Gobierno por Resultados.....	15
3.9	Ejecución de Convenios.....	15



3.10 Oferta de capacitación profesional	17
3.11 Material Didáctico	18
3.12 Elaboración de Diseños Curriculares para oferta bajo financiamiento SETEC	19
3.13 Calificación a Instructores:	19
3.14 Evaluación y Control de Procesos Formativos.....	19
3.14.1 Evaluación de la Satisfacción del Proceso Formativo.....	19
3.15 Certificación de personas por Competencias Laborales	20
4. PLAN OPERATIVO ANUAL	22
4.1 Cumplimiento de la Ejecución Programática	22
4.1.1 Planes Estratégicos.....	22
4.1.2 Plan Operativo Anual.....	22
5. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	24
5.1 Cumplimiento de la Ejecución Presupuestaria	24
5.2 Análisis de ejecución de Programas Presupuestarios	25
5.3 Análisis de la ejecución de la Inversión	26
5.4 Total Presupuesto Institucional.....	27
6. CONTRATACIÓN PÚBLICA	28
6.1 Procesos de Contratación y Compras Públicas de Bienes y Servicios	28
7. PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	30
7.1 Generación de información institucional	30
7.2 Proceso de Rendición de Cuentas	31
7.3 Mecanismos utilizados para la Difusión de la Información.....	31
7.4 Información referente a Expropiaciones o Donaciones	32
7.5 Incorporación de Recomendaciones y Dictámenes por parte de Entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado.....	32
8. ANEXO.....	33

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Capacitación Grupos de Atención Prioritaria 2014- SECAP	7
Tabla 2 : Ejecución Unidades Móviles por área académica.....	8
Tabla 3: Ejecución de indicadores estratégicos - 2014.....	11
Tabla 4: Reporte estadístico sector público 2014.....	12
Tabla 5: Reporte estadístico sector productivo 2014.....	13
Tabla 6: Reporte estadístico sector social 2014	13



Tabla 7: Cursos programados	14
Tabla 8: Diseños Curriculares del sector productivo y público.....	18
Tabla 9: Diseños Curriculares elaborados.....	18
Tabla 10: Instructores calificados	19
Tabla 11: Certificación Competencias Laborales 2014	21
Tabla 12: Alineación de objetivos estratégicos – SECAP 2014	22
Tabla 13: Planes Estratégicos Institucionales	23
Tabla 14: Ejecución de Gastos – Programas 2014	26
Tabla 15: Ejecución de Proyectos de Inversión – 2014.....	26
Tabla 16: Total Presupuesto Institucional – 2014.....	27
Tabla 17: Proceso de Contratación de Compras Públicas – 2014	28
Tabla 18: Difusión y Comunicación de la Gestión Institucional.....	31

ÍNDICE DE CUADROS

Cuadro 1: Datos Generales - SECAP	1
Cuadro 2: Ubicación - SECAP.....	1
Cuadro 3: Representante legal de la Institución - SECAP	1
Cuadro 4: Matriz de competencias - SECAP	5

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Zonas de planificación	3
Gráfico 2: Cumplimiento de metas 2014	15
Gráfico 3: Suscripción de Convenios 2014.....	16
Gráfico 4: Ejecución de Convenios 2014.....	17
Gráfico 5 Evaluación de la satisfacción- 2014.....	20
Gráfico 6: Ejecución presupuestaria 2014	24
Gráfico 7: Ejecución presupuestaria 2014	25



INTRODUCCIÓN

Con la finalidad de que la ciudadanía conozca la gestión institucional realizada por el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional - SECAP, en el período enero a diciembre de 2014, se presenta el informe de Rendición de Cuentas, como instrumento esencial para fortalecer a la administración pública ecuatoriana y transparentar su gestión de conformidad con nuestra Constitución.

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación profesional - SECAP, es una entidad creada en 1978, de derecho público, técnico con autonomía administrativa financiera, con patrimonio y fondo propio, autogestionario, desconcentrado y especializado, adscrito al Ministerio de Trabajo, encargado de implementar y ejecutar la política de capacitación y formación en el país.

Conforme lo establecido en el Estatuto Orgánico de Gestión por Procesos según Resolución N° SECAP-DE-007-2012 aprobado el 21 de mayo de 2012 de estado vigente, el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional, está encargado de desarrollar competencias, conocimientos, habilidades y destrezas en los trabajadores y servidores ecuatorianos, a través de procesos de capacitación y formación profesional de calidad, que respondan a la demanda del sistema laboral, administrando eficientemente y con responsabilidad los recursos financieros de la Institución, en base a los objetivos y las metas establecidas en la planificación institucional 2014.

Todo esto conlleva al fortalecimiento del modelo de gestión, basado en el enfoque de competencias para los procesos de enseñanza-aprendizaje, orientados a los principios constitucionales enmarcados dentro de los objetivos nacionales del Plan Nacional de Desarrollo, lo que impulsa el cumplimiento de la Misión Institucional, cubriendo las necesidades de capacitación.

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional –SECAP, realizó un fuerte trabajo para desconcentrar procesos de Capacitación y Perfeccionamiento en las nueve Direcciones Zonales establecidas por la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo – SENPLADES; que han permitido fortalecer la capacidad de gestión de la Institución.

CAPÍTULO I

1. INFORMACIÓN DE LA INSTITUCIÓN

1.1 Datos Generales

Nombre de la institución:	Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional - SECAP, Administración Central
Pertenece a qué institución:	Ministerio Coordinador de la Producción, Empleo y Competitividad -MCPEC
Adscrita a qué institución:	Ministerio de Trabajo - MDT

Cuadro 1: Datos Generales - SECAP
Fuente: Formulario Guía Especializada CPCCS, 2014
Elaboración Dirección de Planificación – SECAP 2014

1.2 Ubicación

Provincia:	Pichincha
Cantón:	Quito
Parroquia:	Iñaquito
Dirección:	José Arízaga E3-24 y Londres
Correo electrónico:	denunciasysugerencias@secap.gob.ec
Página web:	www.secap.gob.ec
Teléfonos:	023 944 000 / 023 944 029
RUC:	1768041140001

Cuadro 2: Ubicación - SECAP
Fuente: Formulario Guía Especializada CPCCS, 2014
Elaboración Dirección de Planificación – SECAP 2014

1.3 Representante legal de la Institución

Nombre del o la representante legal de la institución:	Ing. Paulina Paz Ojeda
Cargo del o la representante legal de la institución:	Directora Ejecutiva
Fecha de designación:	14 Mayo del 2013
Correo electrónico:	paulina.paz@secap.gob.ec
Teléfonos:	023 944 000 / 023 944 029

Cuadro 3: Representante legal de la Institución - SECAP
Fuente: Formulario Guía Especializada CPCCS, 2014
Elaboración Dirección de Planificación – SECAP 2014

El Directorio es el máximo organismo del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional, mismo que está integrado por los siguientes miembros:

- a. El Ministro de Trabajo;
- b. Secretario Nacional de Planificación y Desarrollo - SENPLADES;
- c. El Ministro de Economía y Finanzas;
- d. El Ministro de Industrias y Productividad
- e. El Ministro de Educación
- f. Dos representantes de los empleadores
- g. Dos representantes de los trabajadores

Cuya atribución y deber es nombrar al Director Ejecutivo, quién debe establecer, las directrices para el funcionamiento técnico, administrativo, financiero y operativo así como dirigir las actividades de la Institución para el cumplimiento de metas y objetivos establecidos.

1.4 Datos del Informe de Rendición de Cuentas

El presente documento está basado en el Modelo de Rendición de Cuentas establecido por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social estipulado en la Resolución N° 005-320-CPCCS-2014, en los cuales se desarrolla aspectos conceptuales, normativos, metodológicos y operativos del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional –SECAP, durante el periodo enero – diciembre 2014.

1.5 Cobertura Geográfica: Unidades Administrativas Financiera Territoriales que integra

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional – SECAP tiene su matriz en la ciudad de Quito, quién está encargada de administrar los recursos económicos, financieros, así como el presupuesto de planes, programas y proyectos institucionales, manejados con eficiencia y transparencia.

1.6 Cobertura Geográfica: Unidades de Atención que Integra

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional -SECAP- se encuentra desconcentrado en nueve zonas alineadas a la planificación territorial de la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo SENPLADES, tiene cobertura en veinticuatro provincias con treinta y dos centros operativos, múltiples y puntos de atención a nivel nacional hasta el 31 de diciembre del 2014, las mismas que aseguraron el cumplimiento de las metas reportando a la Administración Central los resultados de la gestión.

Con la implementación de las Unidades Móviles en los procesos de capacitación y formación profesional, se amplió la cobertura y se facilitó el acceso de los Grupos de Atención Prioritaria (GAP), en las zonas urbanas y rurales de difícil acceso y de aquellos que conforman el sector de la economía popular y solidaria del país.

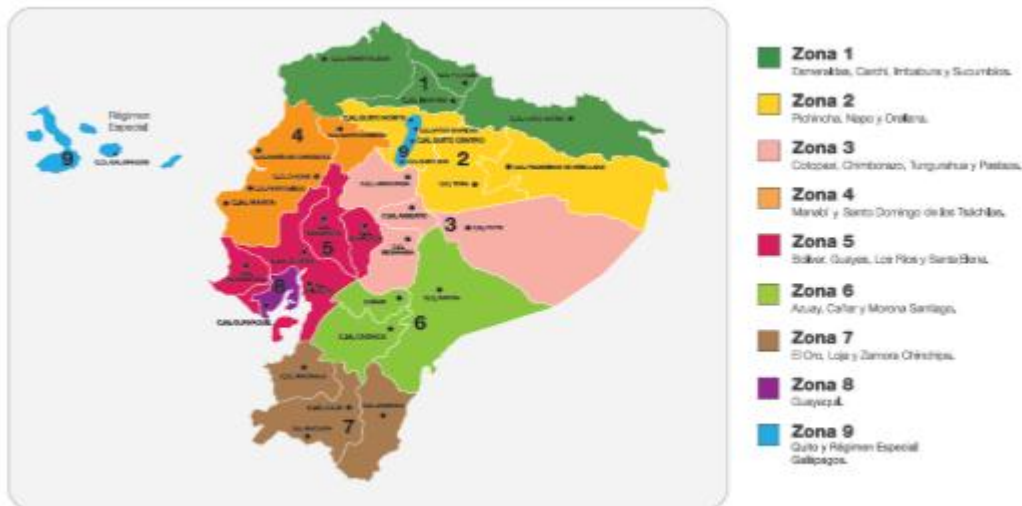


Gráfico 1: Zonas de planificación
Fuente: SISECAP
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

CAPÍTULO II

2. CUMPLIMIENTO DE POLÍTICAS, PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

2.1 Cumplimiento de Funciones, Atribuciones, Competencias

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional - SECAP, según el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, Título I - DE LA GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS, mediante el Art. 1 manifiesta: *“La estructura organizacional del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional, SECAP se alinea a su misión y se sustenta en la filosofía y enfoque de productos, servicios y procesos con el propósito de asegurar su ordenamiento orgánico”*.

Las atribuciones y objetivos estratégicos establecidos en el estatuto orgánico del SECAP responden a las necesidades de capacitación, perfeccionamiento y formación de los sectores productivos, públicos y sociales, dirigidos a generar productos y servicios, basados en la matriz de competencias, que se detallan a continuación:

COMPETENCIAS	FACULTADES	PRODUCTOS / SERVICIOS
PERFECCIONAMIENTO, CAPACITACIÓN PROFESIONAL Y FORMACIÓN	Planificación	Estrategias para desarrollar el Plan Institucional de Perfeccionamiento, Capacitación y Formación Profesional construido y alineado al PNBV, Agendas y Planes Sectoriales de Capacitación, Perfeccionamiento y Formación.
		Propuestas de Planes de Perfeccionamiento, Capacitación y Formación Profesional para el Sector Productivo, Sector Público y Sector Social de acuerdo al ámbito de su competencia.
		Propuesta de Plan de Certificación de personas por competencias laborales.
		Propuestas de Programas, mecanismos e instrumentos de perfeccionamiento en modalidad continua y con enfoque de competencias laborales para los sectores productivo, social y público.
		Planes de Asistencia y Cooperación Técnica en materia de Perfeccionamiento, Capacitación y Formación Profesional con organismos nacionales e internacionales.
		Estrategias para la implementación de la política de perfeccionamiento, capacitación y formación profesional tanto para capacitación continua como para capacitación con enfoque de Competencias Laborales en todas sus modalidades, en el Sector Productivo, Sector Público
		Propuesta de Normas, Manuales de procesos, instrumentos de regulación y estandarización de procesos de perfeccionamiento, capacitación y formación profesional y certificación de personas por competencias laborales.
		Estrategias de promoción y negociación de los servicios del SECAP.
		Planes para la promoción y negociación de los servicios del SECAP.
		Propuesta de normativas y manual de procedimientos para servicio al ciudadano, ventas y promoción de los servicios del SECAP.
		Coordinación
	Agendas de trabajo para coordinar con el sector público, social y privado el desarrollo de eventos para la promoción de los servicios del SECAP.	
	Gestión	Informes de ejecución de planes, programas, proyectos, cursos, seminarios, talleres y demás eventos de Perfeccionamiento, Capacitación y Formación Profesional ejecutados.
		Informes de ejecución del plan de certificación de personas por competencias laborales.
		Informes de estrategias ejecutadas, para implementar las políticas de capacitación y formación profesional planificadas.
		Informe de ejecución de Programas estandarizados de Capacitación y Formación Profesional
		Informe de gestiones e iniciativas desarrolladas para fortalecer la Cooperación técnica nacional e internacional en materia de Perfeccionamiento, Capacitación y Formación Profesional.
		Informe de implementación de mecanismos e instrumentos de perfeccionamiento en modalidad continua y con enfoque de competencias laborales.
		Informe de estrategias ejecutadas para promoción y negociación de los servicios del SECAP.
		Informes de ejecución de planes de promoción y negociación de los servicios del SECAP.
		Informe sobre la emisión de certificados legalizados entregados a los participantes en procesos formativos.
	Informe de seguimiento al registro y verificación de certificados emitidos por el SECAP de acuerdo a la norma vigente.	
	Evaluación	Informe de indicadores de gestión sobre la certificación de personas por competencias laborales ejecutada.
		Informes de evaluación sobre aplicación de las encuestas aplicadas para determinar el nivel de satisfacción de los participantes de procesos formativos, respecto a la eficiencia de los instructores.
		Informe de indicadores de gestión que permitan obtener estadísticas y demás medidas tangibles que reflejen la calidad de los eventos de formación y capacitación.
		Informe de Evaluación de impacto y resultado de los procesos formativos y certificación de personas por competencias laborales en territorios.
		Informes de resultados de la aplicación de la normativa y estrategias internas a los procesos formativos del SECAP.
		Informe sobre aplicación de encuestas para determinar el nivel de satisfacción de los ciudadanos atendidos y la población objetivo de los servicios del SECAP.

		Informe de evaluación de resultados de los procesos de promoción y negociación de los servicios del SECAP
		Informe de monitoreo de las negociaciones de los servicios del SECAP para determinar el cumplimiento de metas planteadas.
INVESTIGACIÓN ORIENTADA AL PERFECCIONAMIENTO, CAPACITACIÓN PROFESIONAL, FORMACIÓN Y CERTIFICACIÓN DE PERSONAS.	Planificación	Planes y programas de estudios orientados a desarrollar competencias laborales, así como la certificación de personas por competencias laborales.
		Estudios para el desarrollo de Programas de capacitación continua tendientes a apoyar el desarrollo del Sector Productivo y el Sector Social incorporando el enfoque de Competencias Laborales en los territorios.
		Planes y Programas de capacitación para aplicarse a través de la plataforma virtual
	Coordinación	Agendas de trabajo para coordinar con el sector público y privado el desarrollo de investigaciones para mejorar la calidad de la capacitación, perfeccionamiento y formación.
		Agendas de trabajo para mantener contactos permanentes con el sector público, social y privado para conocer necesidades y expectativas sobre los servicios del SECAP.
	Gestión	Estudios de investigación e impacto efectuados en el marco de acuerdos interinstitucionales.
		Informes técnicos sobre implementaciones de investigaciones realizadas para contribuir a mejorar la calidad del empleo.
		Estudios e investigaciones para levantar información estadística, estructurar bases de datos y sistemas de información para apoyar la creación de política pública sobre la capacitación y formación profesional

Cuadro 4: Matriz de competencias - SECAP
Fuente: Dirección de Planificación, 2014
Elaboración Dirección de Planificación – SECAP 2014

2.2 Articulación de Políticas Públicas

2.2.1 Alineación a los objetivos para el Buen Vivir

Los principales instrumentos para la alineación de la acción de capacitación y formación se establecen en el Plan Nacional para el Buen Vivir – SENPLADES, la Agenda de Transformación Productiva – MCPEC y el Plan Nacional de Capacitación y Formación Profesional, como se describe a continuación.

El Plan Nacional para el Buen Vivir es el instrumento de planificación que contribuye a la articulación de políticas públicas con la gestión y la inversión pública, el plan cuenta con doce objetivos nacionales.

Los objetivos, las políticas y lineamientos estratégicos establecidos en la Plan Nacional del Buen Vivir a las cuales se alinea el SECAP según la matriz de responsabilidades por objetivo son

- Objetivo 4: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía
- Objetivo 9: Garantizar el trabajo digno en todas su formas
 - Política 9.5. Fortalecer los esquemas de formación ocupacional y capacitación articulados a las necesidades del sistema de trabajo y al aumento de la productividad
- Objetivo 10: Impulsar la transformación de la matriz productiva

El SECAP se alinea a la Agenda de Transformación Productiva emitida por el Ministerio Coordinador del Empleo, Productividad y Competitividad – MCPEC por medio de *“transformar el patrón de especialización a bienes y servicios de alto valor agregado con altos niveles de innovación y conocimiento, mejorando la productividad, calidad y seguridad de la producción, potencializando el acceso a la tecnología, innovación, capacitación y asistencia técnica”*. La agenda de transformación productiva presenta políticas de capacitación alineadas a las Políticas Productivas en donde el SECAP contribuye a la capacitación articulándose al Plan Nacional de Capacitación Profesional del Talento Humano del sector productivo.

En el 2014 el SECAP se alineó también a las políticas de la Agenda de Desarrollo Social emitidas por el Ministerio Coordinador de Desarrollo Social – MCDS, que se enfocan en calidad, universalización, transversalidad, gratuidad, aspectos generacionales, interculturales, ambientales, de inclusión y de género a través de capacitación a Grupos de Atención Prioritaria.

2.3 Implementación de Políticas Públicas para la igualdad

2.3.1 Grupos de Atención Prioritaria

2.3.1.1 Programa de Formación y Capacitación a Grupos de Atención Prioritaria y Economía Popular y Solidaria

Las capacitaciones brindadas a los Grupos de Atención Prioritaria, han beneficiado a 48.721 participantes a nivel nacional, cambiando de esta forma la realidad de grupos tradicionalmente excluidos de oportunidades de capacitación, este programa se ha venido desarrollando basado en el marco de las políticas nacionales del Gobierno, siendo los Beneficiarios del Bono de Desarrollo Humano, las personas con discapacidad y sus familiares, los más favorecidos con los servicios que presta el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional -SECAP a la comunidad.

GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS
Beneficiarios del Bono Desarrollo Humano y sus familiares	Durante el periodo 2014 el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional, impartió en total 4.011 cursos en múltiples áreas del Sector Social como: tecnologías de la información y comunicación, administración y legislación, servicio socio culturales y a la comunidad, procesos industriales, entre otros; lo que nos permitió capacitar a 48.721 participantes en 3'087.810 horas/participantes impartida	12.631 capacitados
Personas con discapacidad y sus familiares		11.010 capacitados
Trabajadores(as) Subempleados(as) o Informales		5.602 capacitados
Trabajadores(as) domésticos(as)		36 capacitados
Desempleados por más de un mes (a partir 18 años)		6.983 capacitados
Personas privadas de la libertad		5.265 capacitados
Jubilados menores de 65 años y quienes se encuentren en transición hacia la jubilación.		322 capacitados
Comunidades pueblos o nacionalidades		2.436 capacitados
Adolescentes de 15 a 18 años		252 capacitados
Personas en desventaja crónica: enfermedades catastróficas, víctimas de violencia doméstica y sexual, etc.		51 capacitados
Migrantes ecuatorianos en el país de origen y destino		1.040 capacitados
Pequeños agricultores		645 capacitados
Grupos emergentes, previa solicitud al SECAP y calificación como tal por parte del MCDS		599 capacitados
Familiares de migrantes, en el Ecuador		494 capacitados
Actores de la economía popular y solidaria		194 capacitados
Personas adultas mayores		677 capacitados
Personas en condición de refugio, legalmente reconocidas		314 capacitados
Poblaciones rurales de migración reciente		1 capacitados
Operarios y aprendices de artesanías y oficios		159 capacitados
Mujeres embarazadas		10 capacitados

Tabla 1: Capacitación Grupos de Atención Prioritaria 2014- SECAP
Fuente: SISECAP, 2014
Elaboración Dirección de Planificación – SECAP 2014

2.4 Proyectos de Inversión

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional – SECAP, no tuvo nuevos proyectos de inversión en el año 2014, sin embargo se encuentra ejecutando los siguientes proyectos de inversión del 2013 que se detallan continuación:

2.4.1 Implementación de Unidades Móviles

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional - SECAP, realiza acciones encaminadas a impulsar el desarrollo de capacidades y habilidades de las personas, así como para el fortalecimiento de oportunidades laborales, a través de la implementación de tecnología en sus procesos de formación y capacitación profesional, se logra la implementación de dos unidades móviles¹ para capacitación en electricidad, electrónica y soldadura en las provincias de Sucumbíos, Orellana y Zamora Chinchipe.

Al fortalecer estas áreas de capacitación, se consigue incrementar las oportunidades de vinculación laboral de los capacitados y formados en esta rama profesional, bajo el enfoque de competencias laborales.

En la actualidad el SECAP cuenta con cinco unidades móviles que han permitido a los participantes obtener suficientes conocimientos técnicos (teóricos – prácticos), garantizando calidad en su desempeño y un mejor acceso al mercado laboral, estas unidades móviles apoyan a la matriz de transformación productiva en las áreas detalladas en la tabla No. 3:

AREA TRANSFORMACIÓN PRODUCTIVA	CURSOS	PARTICIPANTES	HORAS
Turismo	9	181	5.430
Alimentos frescos y procesados	33	432	23.505
Metalmecánica	15	318	15.636
Tecnología: hardware y software	35	815	36.050
Total	92	1.746	80.621

Tabla 2 : Ejecución Unidades Móviles por área académica
Fuente: SISECAP
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

Desde el punto de vista técnico, este proyecto ha sido de gran impacto debido a que se pudo capacitar a personas, con tecnología de punta en lugares carentes de infraestructura física íntegra para la capacitación.

¹ Unidades Móviles es una estructura transportable y desplazable, que permite acercar las acciones de Perfeccionamiento y Capacitación a los/las ciudadanos/as por un/a tutor/a virtual, para el SECAP.

2.4.2 Fortalecimiento de las capacidades de trabajadores-as del sector productivo a través de la capacitación y formación a nivel nacional con la adecuación y rehabilitación de 20 Centros Operativos

Los centros de operación de capacitación del SECAP, en han ingresado a un proceso de transformación y remodelación que inició hace cuatro años, y que han permitido la inauguración en el año 2014 de cinco Centros modernos con tecnología que permite una capacitación digna y son: Manta, Lago Agrio, El Coca, Guayaquil y Riobamba, en el 2014 también se intervinieron y se encuentran en ejecución cuatro Centros más que son: Cuenca, Ibarra, Santo Domingo de Tsáchilas y Tena.

Esta modernización en infraestructura ha permitido al SECAP mejorar su oferta de capacitación en las provincias señaladas.



CAPÍTULO III

3. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y PLAN ESTRATÉGICO DE LA INSTITUCIÓN

El Estatuto Orgánico por Procesos del SECAP, Título III del Direccionamiento Estratégico, en su Art. 7, estipula los siguientes Objetivos Estratégicos para la Institución:

- a. Formar profesionalmente a los trabajadores y servidores ecuatorianos, en el ámbito público y privado, en el sector productivo y social, con énfasis en los grupos de atención prioritaria y actores de la economía popular y solidaria.
- b. Capacitar y perfeccionar a los servidores y trabajadores de los sectores público, social y productivo en las áreas de su competencia, enfocando también esfuerzos hacia los grupos de atención prioritaria y actores de la economía popular y solidaria.
- c. Formar instructores que estén en capacidad de actuar en los centros de capacitación del SECAP a nivel nacional.
- d. Colaborar con el sector productivo en la planificación y ejecución de cursos y programas de capacitación y formación profesional para la certificación de los trabajadores.
- e. Actualizar y generar competencias, conocimientos, habilidades y destrezas de los servidores y trabajadores de acuerdo con las necesidades que se presenten en el ámbito público y privado, en los sectores social y productivo.
- f. Cooperar activamente y proporcionar asistencia técnica a los departamentos especializados de los ministerios y entidades públicas en todo lo relativo a trabajos estadísticos, investigaciones, política de empleo y de recursos humanos, así como en todo lo relacionado con actividades de perfeccionamiento y capacitación en la administración pública.
- g. Coordinar con el sector privado en trabajos estadísticos y de investigación relacionados con la capacitación y formación profesional.

En virtud de lo mencionado y de acuerdo con las directrices brindadas por el Gobierno Nacional a través de la herramienta Gobierno Por Resultados (GPR), y con el propósito de dar cumplimiento a la misión Institucional y al cumplimiento de los objetivos estratégicos se generó dos objetivos macro enmarcados en los lineamientos dados en la Misión Institucional, enunciados a continuación:

1. Incrementar las capacidades laborales en procesos de media y larga duración en el Sector Público, del Sector Productivo y Grupos de Atención Prioritaria

2. Incrementar las competencias laborales para las y los ciudadanos en áreas relacionadas al cambio de la matriz productiva.

Con la finalidad de dar transparencia y continuidad a la gestión del Gobierno Nacional del Ecuador mediante la definición, alineación, seguimiento y actualización de planes estratégicos y operativos la Secretaría Nacional de la Administración Pública, define los siguientes objetivos estratégicos homologados:

3. Incrementar la eficiencia institucional.
4. Incrementar el uso eficiente del presupuesto.
5. Incrementar el desarrollo del Talento Humano.

OBJETIVO MACRO	META	CUMPLIMIENTO
11. Incrementar las capacidades laborales en procesos de media y larga duración en el Sector Público, del Sector Productivo y Grupos de Atención Prioritaria Indicador: Porcentaje de Ocupados que reciben capacitación a través del SECAP	100%	100%
10. Incrementar las competencias laborales para las y los ciudadanos en áreas relacionadas al cambio de la matriz productiva Indicador: Porcentaje de personas pertenecientes a Grupos de Atención Prioritaria capacitadas por el SECAP	100%	86%
OBJETIVO HOMOLOGADO	META	CUMPLIMIENTO
8. Incrementar el uso eficiente del presupuesto en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional Indicadores: Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100%	100%
7. Incrementar la eficiencia institucional en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional Indicadores: Porcentaje de procesos comatosos mejorados Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo Porcentaje de cartas de servicio aprobadas	100%	100%
Objetivo: 6. Incrementar el desarrollo del Talento Humano en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional Indicadores: Número de Calificación Ponderada de evaluación del desempeño Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales Porcentaje de personal con nombramiento Porcentaje de funcionarios capacitados respecto a las capacitaciones planificadas de acuerdo al puesto que desempeña	100%	100%

* Índice de rotación de nivel operativo, Índice de rotación de nivel directivo: estos indicadores no están considerados en el cuadro

Tabla 3: Ejecución de indicadores estratégicos - 2014
Fuente: GPR
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

Los cuales permiten mejorar la gestión de las Instituciones de la Administración Pública Central, Institucional y dependiente de la Función Ejecutiva, durante el periodo 2014 se han definido lineamientos y estrategias necesarias para el cumplimiento de la misión a través de los objetivos estratégicos mencionados, planteando los indicadores con sus respectivas metas en todos los Centros Operativos, Múltiples y Puntos de Atención y Servicio a nivel nacional; enfocando sus gestiones en tres principales ejes de acción:

3.1 Capacitación para el Sector Público

En el Sector Público durante el año 2014, se ha ejecutado a Nivel Nacional capacitaciones dirigidas fundamentalmente a las entidades descritas en el art. 3 de la LOSEP.

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional - SECAP ofreció en total 1.729 cursos, se instruyó a 45.367 servidores públicos lo que representa el 97% del Sector, mientras que los trabajadores públicos constituyen el 3% con 1.580 capacitados a Nivel Nacional.

TIPO DE CURSO	SECTOR PÚBLICO		
	CURSOS	PARTICIPANTES	HORAS
ADMINISTRATIVO	1.365	37.679	1.583.956
TÉCNICO	364	9.268	469.725
TOTAL GENERAL	1.729	46.947	2.053.681

Tabla 4: Reporte estadístico sector público 2014
Fuente: SISECAP
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

3.2 Capacitación para el Sector Productivo

En el Sector Productivo durante el año 2014, el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional a Nivel Nacional, ha capacitado a personas naturales y jurídicas que conforman micro, pequeñas, medianas y grandes empresas, que acceden a los servicios del SECAP, generando ingresos por auto gestión.

Se impartió un total de 4.034 cursos en múltiples áreas del Sector Productivo lo que nos permitió capacitar a 60.227 participantes en 3.842.269 horas/participantes impartidas.

En referencia a las áreas donde se registró el mayor número de capacitados fueron: Administración y Legislación con 18.120 participantes, Servicios Socioculturales y a la Comunidad con 10.163 participantes y Tecnologías de la Información y Comunicación con 6.898 participantes instruidos; observando que las áreas administrativas en este sector han sido las más acogidas por el usuario al momento de capacitarse.

En el Sector Productivo se registraron 27.691 beneficiarios.

TIPO DE CURSO	SECTOR PRODUCTIVO		
	CURSOS	PARTICIPANTES	HORAS
ADMINISTRATIVO	1.492	24.809	1.739.788
TÉCNICO	2.542	35.418	2.102.481
TOTAL GENERAL	4.034	60.227	3.842.269

Tabla 5: Reporte estadístico sector productivo 2014
Fuente: SISECAP
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

3.3 Capacitación para el Sector Social

En la capacitación del sector social durante el año 2014, toma vital importancia aquellos participantes que forman parte de los Grupos de Atención Prioritaria (GAP) y actores de la economía popular y solidaria.

En el periodo 2014, se impartió en total 4.011 cursos en múltiples áreas del sector Social, lo que nos permitió capacitar a 48.721 participantes en 3.087.810 horas/participantes impartidas.

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional - SECAP capacitó a 48.721 participantes en grupos de atención prioritaria a Nivel Nacional, siendo los grupos de Beneficiarios del bono de desarrollo humano y sus familiares con 12.631 participantes y las Personas con discapacidad y sus familiares con 11.010 participantes; fueron los más favorecidos con los servicios que presta el SECAP a la comunidad.

Por área académica en el Sector Social, las áreas donde se registró el mayor número de capacitados fueron las de Tecnologías de la Información y Comunicación con 8.003 participantes, Administración y Legislación con 7.865 participantes, y Servicios Socioculturales y a la Comunidad con 6.574 participantes instruidos, entre los más representativos, observando que las áreas técnicas han sido las más acogidas por el usuario al momento de capacitarse.

TIPO DE CURSO	SECTOR SOCIAL		
	CURSOS	PARTICIPANTES	HORAS
ADMINISTRATIVO	1.143	11.277	856.840
TÉCNICO	2.868	37.444	2.230.970
TOTAL GENERAL	4.011	48.721	3.087.810

Tabla 6: Reporte estadístico sector social 2014
Fuente: SISECAP
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

3.4 Formación Virtual

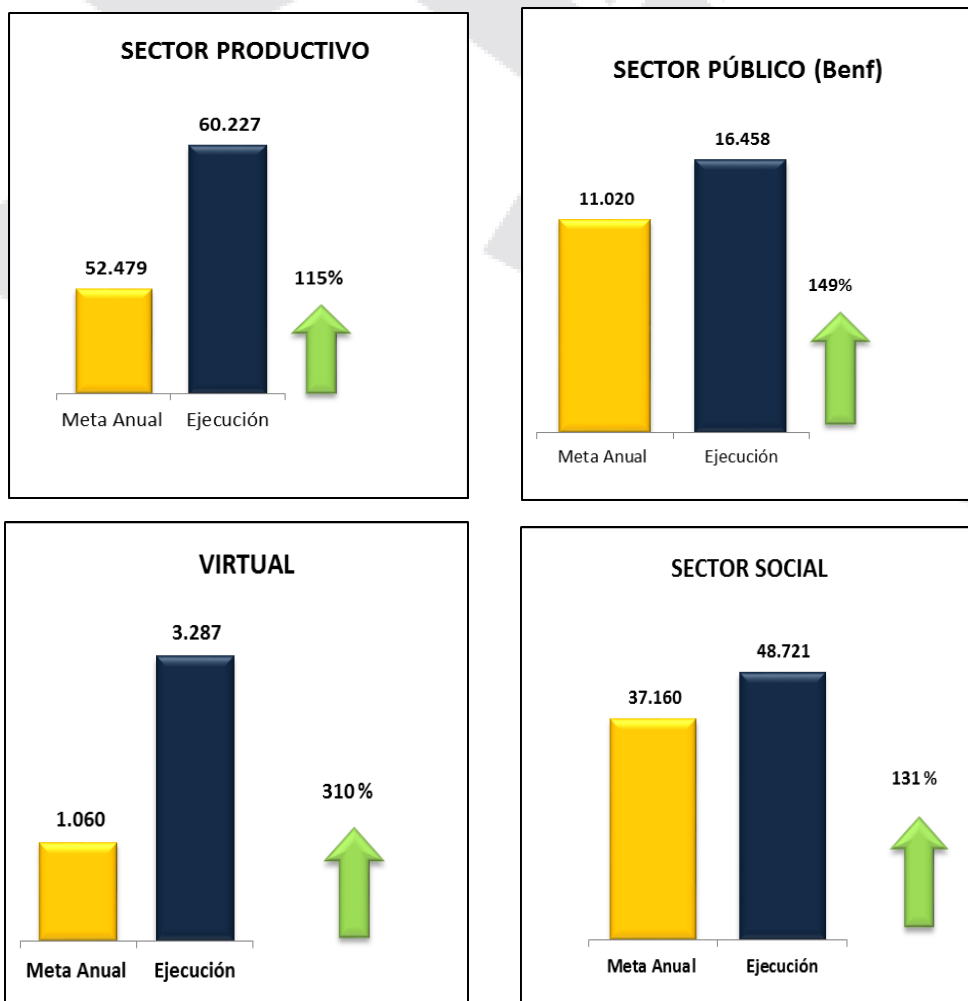
En el año 2014 se planificó desarrollar 20 cursos virtuales, en el primer semestre del año y en base a un análisis de demanda del año 2013, se ha implementado 10 cursos virtuales enfocados a los sectores productivo, social y público.

Se ejecutó el proyecto emblemático MIES- SECAP de capacitación semi presencial (b-learning), para 33.199 participantes a nivel nacional. Adicionalmente, se encuentra en ejecución en la plataforma virtual del SECAP el curso sobre Sensibilización en Discapacidades bajo el proyecto CONADIS – SECAP con aproximadamente 3.000 participantes cada mes.

Sectores	Cursos implementados	Cursos ejecutados	No. Participantes
Sector Productivo y Sector Social	29	51	1.846
Sector Público	21	9	33.199
Cursos internos	4	4	1.441

Tabla 7: Cursos programados
Fuente: Dirección de Diseño y Contenido Pedagógico
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

3.5 Cumplimiento de Metas



3.6 Plan de optimización de Infraestructura

En cuanto al plan de infraestructura nacional en el periodo comprendido del 2014, se realizó la primera fase costo-beneficio y nivel análisis de usuario - centro de 32 centros de capacitación del SECAP, producto de este análisis se ejecutaron las primeras acciones de optimización de la infraestructura a nivel nacional decidiendo el cierre de los centros operativos que no aportan a una capacitación eficiente para el desarrollo del país y fueron: Centro Quito Sur, Centro Artes Gráficas Quito, Punto de Atención Portoviejo, Bahía de Caráquez y Macará, basado en el informe técnico emitido por la Dirección de Planificación, según el análisis económico proporcionado por cada Dirección Zonal, ayudando a la reducción de costos administrativos de la Institución.

3.7 Simplificación de procesos

Con el propósito de mejorar la atención a los usuarios en el año 2014 el SECAP mejoró procesos en todas sus instancias a manera de ejemplo, se ha implementado el trámite de devolución de derechos de curso en línea, con el objetivo de que exista transparencia en las cuentas de la Institución y se aumente la satisfacción del cliente.

A partir del mes de noviembre 2014, se ha puesto en marcha el proceso de gestión institucional “Control de Ingresos por Ventas”, con la finalidad de simplificar los trámites requeridos por la ciudadanía, realizando inscripciones en línea de los participantes para la ejecución de cursos presenciales o virtuales; obteniendo organización y fluidez en el proceso de ventas.

3.8 Gobierno por Resultados

El monitoreo y seguimiento de la gestión, se realiza a través del sistema de Gobierno por Resultados - GPR, manteniendo la actualización permanente de 182 indicadores de gestión, dos proyectos de inversión y 51 proyectos de Gasto Corriente, la utilización eficaz de esta herramienta ha permitido mantenernos en el primer lugar dentro del ranking emitido por la SNAP.

3.9 Ejecución de Convenios

En el año 2014 el SECAP, a través de la ejecución de alianzas públicas y privadas permitieron dinamizar el alcance de las acciones en el Sectores Productivo y Público, se han suscrito en el periodo enero – diciembre del 2014, trece Convenios Interinstitucionales, detallados a continuación:

No.	CONTRAPARTE DEL CONVENIO	INICIO / SUSCRIPCIÓN	FINALIZACIÓN	ESTADO	ALCANCE
1	FUNDACIÓN ESQUEL	07/07/2014	06/07/2014	EJECUCIÓN	NACIONAL
2	ECUATORIANA DE ARTEFACTOS S.A. (ECASA)	17/07/2014	16/07/2017	EJECUCIÓN	
3	RTVECUADOR EP.	13/08/2014	12/08/2019	EJECUCIÓN	
4	EMPRESA NACIONAL DE MINERÍA (ENAMI EP)	03/09/2014	02/09/2016	EJECUCIÓN	
5	EMPRESA ELÉCTRICA DEL NORTE (EMELNORTE)	18/09/2014	17/09/2016	EJECUCIÓN	
6	EMPRESA ELÉCTRICA DEL SUR S.A. (EERSSA)	07/10/2014	06/10/2015	EJECUCIÓN	
7	SECRETARIA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN (SENESCYT)	14/10/2014	13/10/2018	EJECUCIÓN	
8	ILUSTRE MUNICIPIO DE LOJA	22/10/2014	21/10/2016	EJECUCIÓN	
9	SECRETARÍA TÉCNICA DE DISCAPACIDADES (EX CONADIS)	23/01/2014	22/01/2019	EJECUCIÓN	
10	CÁMARA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN	09/01/2014	08/01/2017	PENDIENTE	
11	CÁMARA DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA INDUSTRIA DE PICHINCHA	23/05/2014	22/05/2017	PENDIENTE	
12	CENTRO DEL MUCHACHO TRABAJADOR	23/06/2014	22/06/2014	PENDIENTE	
13	ACNUR	23/01/2014	22/01/2016	EJECUCIÓN	INTERNACIONAL

Gráfico 3: Suscripción de Convenios 2014
Fuente: Dirección de Planificación
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

La siguiente gráfica muestra la ejecución realizada por cada uno de los Convenios Interinstitucionales en el año 2014, en donde se ha dictado 456 cursos con un número de participantes del 8.212.

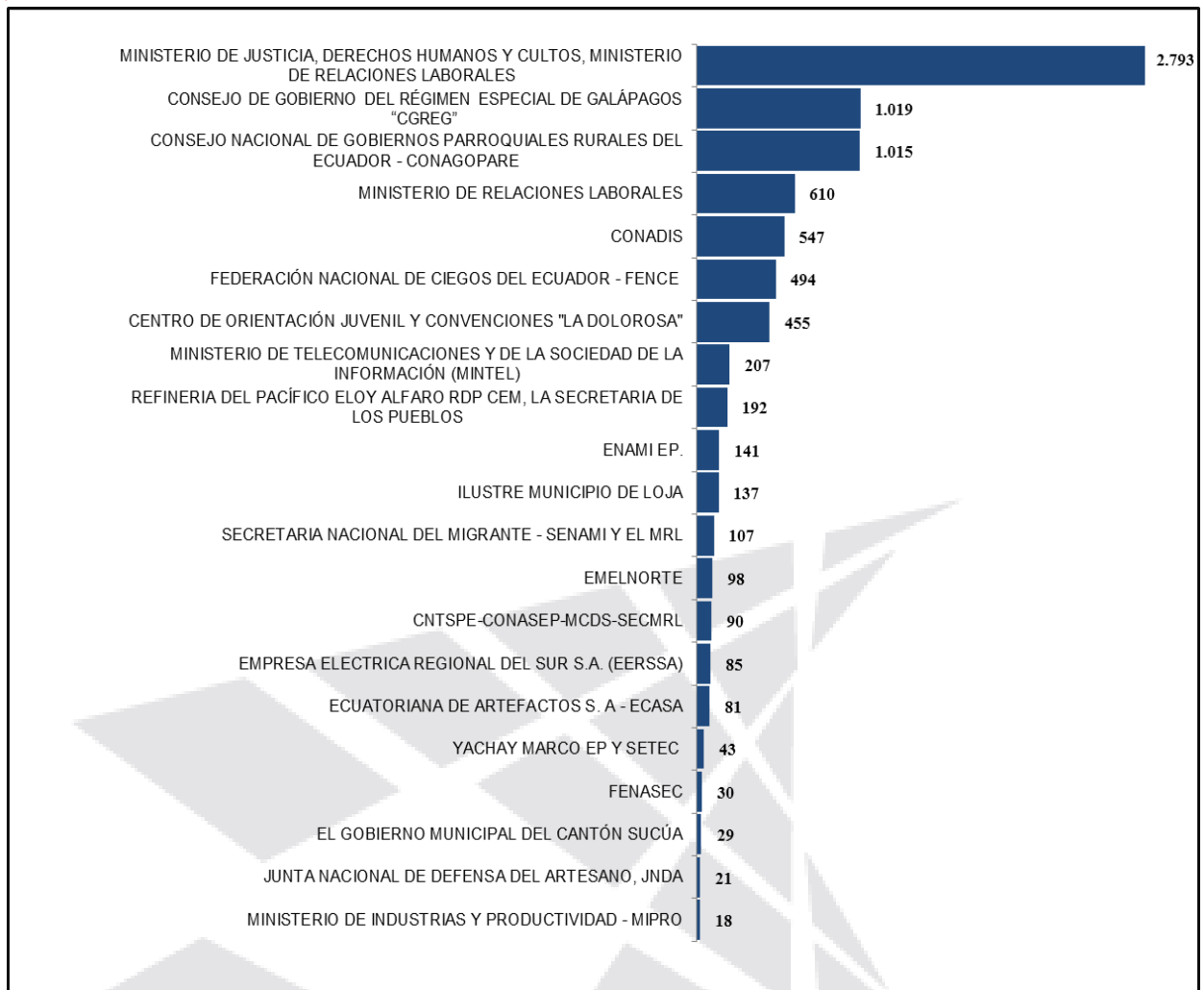


Gráfico 4: Ejecución de Convenios 2014
Fuente: Dirección de Planificación
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

3.10 Oferta de capacitación profesional

Durante el segundo semestre del 2014, el SECAP trabajó en la primera actualización de la oferta de capacitación institucional vinculada a las necesidades evidenciadas por la transformación productiva, producto de ello en junio de 2014 se hizo la primera actualización de oferta y contenido; y se determinó una frecuencia semestral de rendición de nuevas necesidades de temáticas conforme los análisis y estudios realizados para el efecto.

La oferta formativa del SECAP fue desarrollada y actualizada, acogiendo las directrices de las áreas y sectores priorizados por la Agenda Nacional de Transformación de la Matriz Productiva, se realizó el análisis y depuración de toda la oferta SECAP, basándose en el estudio de necesidades de capacitación, quedando como resultado la nueva oferta SECAP, la misma que potenciará los procesos de perfeccionamiento y capacitación en el 2015.

- Resultados de Diseño curricular

NÚMERO	CORTA	MEDIA	LARGA	TOTAL
No. Diseños curriculares del Sector Productivo y Público	66	68	36	170

Tabla 8: Diseños Curriculares del sector productivo y público
Fuente: Dirección de Desarrollo Académico
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

- Diseños curriculares elaborados por pedidos institucionales

INSTITUCIÓN	NO. DE DISEÑOS CURRICULARES
MINTUR	24
MIES	6
MAGAP	4
MRL	8
ANT	3
MSP-ARCSA	3
MIPRO	20
ECASA	2
ESQUEL	2

Tabla 9: Diseños Curriculares elaborados
Fuente: Dirección de Desarrollo Académico
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

3.11 Material Didáctico

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional – SECAP, está en permanente investigación de nuevos y originales métodos y objetos de aprendizaje que fortalezcan el conocimiento incluido en los manuales técnicos, de manera que generen en el participante la posibilidad de establecer relaciones bidireccionales y comunicativas. En este aspecto en el año 2014, la modalidad virtual constituyó una herramienta valiosa para consolidar este objetivo, entre los cuales se destacan:

- Se imprimió 190.360 manuales para el proceso de enseñanza-aprendizaje de los participantes.
- Se elaboró 49 materiales didácticos para cursos en línea
- Fortalecimiento de conocimientos: foro, tareas, cuestionarios, glosarios, videos tutoriales, objetos de aprendizaje, enlaces web de apoyo, simuladores.
- Instrumentos para el seguimiento y evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje.

3.12 Elaboración de Diseños Curriculares para oferta bajo financiamiento SETEC

Se elaboraron en el año 2014, 38 diseños curriculares para capacitación continua y 2 Diseños Curriculares para Competencias Laborales que son parte de la oferta del SECAP, para acreditación en SETEC.

3.13 Calificación a Instructores:

En el periodo 2014 el SECAP realizó cuatro convocatorias para la calificación de instructores, llegando a un total de 949 instructores calificados por la Dirección de Desarrollo Académico con apoyo de los Centros Operativos y las nueve Direcciones Zonales del SECAP logrando calificar a 2.411 instructores.

- Resultado de instructores calificados por convocatoria año 2014:

I CONVOCATORIA 2014	II CONVOCATORIA 2014	III CONVOCATORIA 2014	IV CONVOCATORIA 2014	TOTAL
48	177	584	140	949

Tabla 10: Instructores calificados
Fuente: Dirección de Desarrollo Académico
Elaboración: Dirección de Planificación - SECAP 2014

3.14 Evaluación y Control de Procesos Formativos

3.14.1 Evaluación de la Satisfacción del Proceso Formativo

Con el objetivo de medir el nivel de satisfacción de los participantes que asisten a los procesos formativos, en el año 2014 se realizó 12.958 encuestas mediante las cuales se pudo evidenciar un promedio del 86% de satisfacción de los participantes, el 14% restante corresponde a participantes que no pertenecen al área y se inscriben en las capacitaciones.

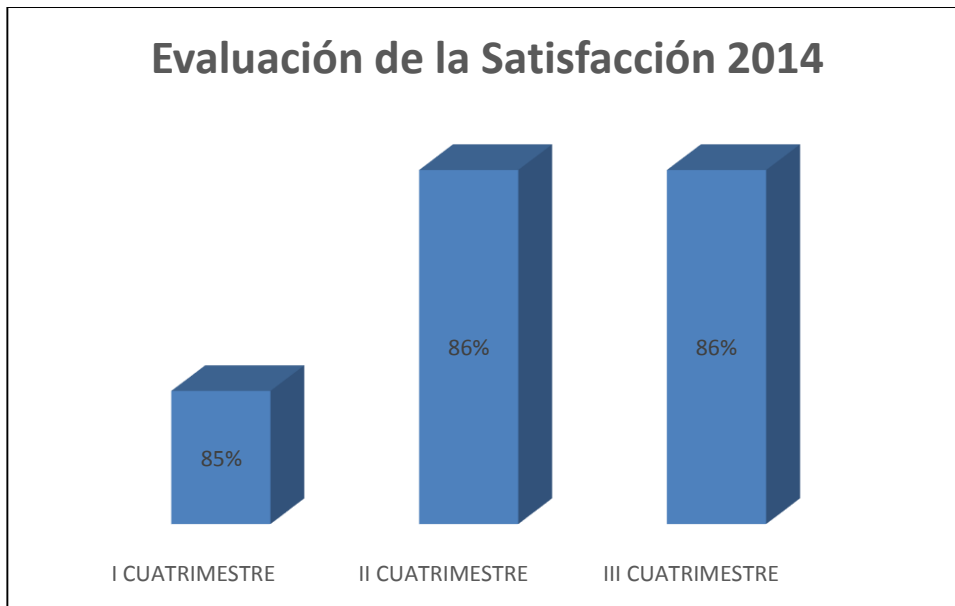


Gráfico 5 Evaluación de la satisfacción- 2014
Fuente: Dirección de Evaluación y Control de Procesos Formativos
Elaboración: Dirección de Evaluación y Control de Procesos Formativos

3.15 Certificación de personas por Competencias Laborales

En el año 2014, el SECAP en la búsqueda de aportar a la profesionalización de las personas del sector comunicación, amplió los servicios de certificación de competencias laborales en 2 nuevos perfiles: Locutor Presentador de Radio y/o Televisión y Trabajador de Piso para Televisión, cumpliendo con el Decreto Ejecutivo No. 214 Reglamento General a la Ley Orgánica de Comunicación Fecha: 20/01/2014 en el que indica: “El SECAP, en el plazo de 6 meses iniciará el proceso de certificación de competencias profesionales”. Los servicios de Certificación cuentan con la acreditación del Servicio de Acreditación Ecuatoriano el cual dispone en su Informe Técnico N° SAE-IT-DC-14-064 “Otorgar la ampliación de la acreditación al SECAP, como Organismo de Certificación de Personas para el alcance solicitado: Trabajador de piso; Locutor/presentador de radio y/o televisión”.

Como parte de los procesos de Auditoría Externa o Vigilancia in situ para mantener la Acreditación del SECAP como Organismo Certificador de Personas, el Servicio de Acreditación Ecuatoriano - SAE realiza evaluación de vigilancia en la cual se verifica la conformidad del cumplimiento de la normativa ISO 17024:2012 así como los requisitos legales y reglamentarios que estén sujetos a Organismos certificadores de personas en el Ecuador.

Desde el 01 de Enero hasta el 31 de Diciembre de 2014, existe un total de 318 personas certificadas, según el siguiente cuadro:

PERFIL	PERSONAS CERTIFICADAS
Albañil	57
Plomero	2
Soldador en proceso GTAW	2
Soldador en proceso SMAW	2
Supervisor en ejecución de obras civiles	19
Operario especializado en mantenimiento de viviendas y edificios	43
Locutor de radio y/o televisión	190
Trabajador de piso	3
TOTAL	318

Tabla 11: Certificación Competencias Laborales 2014
Fuente: Encuestas de Evaluación de Satisfacción, 2014
Elaboración Dirección Evaluación y Control de Procesos Formativos

Cabe recalcar que de acuerdo a la demanda masiva de aplicaciones a la certificación en el sector comunicación durante la primera convocatoria del año 2014 se aprobaron 2.053 aplicaciones de las cuales se han notificado resultados de 1.406 exámenes, los cuales continuarán su segunda fase examinación y/o reexaminación en los primeros meses del 2015.

Con el objetivo de medir la satisfacción del postulante respecto al proceso de Certificación de personas por Competencias Laborales, se realizó la tabulación de 1.646 encuestas aplicadas de satisfacción del período Enero – Diciembre 2014 obteniendo el 97,03% de satisfacción de todo el proceso de certificación de personas.

3.15.1 Evaluación de Satisfacción del Servicio ofrecido durante el Proceso de Certificación por Competencias Laborales

En el periodo 2014, con el objetivo de medir la Satisfacción del postulante en los servicios que ofrece la Dirección de Evaluación y Control de Procesos Formativos respecto al proceso de Certificación de personas por Competencias Laborales, se realizó la tabulación de 1.646 encuestas de satisfacción del período Enero – Diciembre 2014 obteniendo los siguientes resultados:

- Aplicación: 95,2% de satisfacción
- Examinación 96,9% de satisfacción
- Examinador: 98,61% de satisfacción

El **97,03%** de participantes registrados se sienten satisfechos con el proceso de certificación de personas.

CAPÍTULO IV

4. PLAN OPERATIVO ANUAL

4.1 Cumplimiento de la Ejecución Programática

4.1.1 Planes Estratégicos

Los Objetivos del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional - SECAP, están alineados a las Agendas Sectoriales de Transformación Productiva y de Desarrollo Social, de esta manera se pretende apoyar a la consecución de los objetivos del Plan Nacional del Buen Vivir.

FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Incrementar las competencias laborales para las y los ciudadanos en áreas relacionadas al cambio de la matriz productiva	Objetivo 9 PNBV: Garantizar el trabajo digno en todas sus formas.
	Objetivo 10 PNBV: Impulsar la transformación de la matriz productiva
Incrementar las capacidades laborales en procesos de media y larga duración en el Sector Público, del Sector Productivo y Grupos de Atención Prioritaria	Objetivo 9 PNBV: Garantizar el trabajo digno en todas sus formas.
	Objetivo 4 PNBV: Fortalecer las capacidades y potencialidades de la ciudadanía.

Tabla 12: Alineación de objetivos estratégicos – SECAP 2014
Fuente: GPR, 2014
Elaboración Dirección de Planificación

4.1.2 Plan Operativo Anual

La ejecución del Plan Operativo Anual se presenta a continuación con los resultados generados en el 2014:

META POA	RESULTADOS DE LA EJECUCIÓN	CUMPLIMIENTO
Incrementar las competencias laborales para las y los ciudadanos en áreas relacionadas al cambio de la matriz productiva	Se ejecutaron procesos de capacitación para: 60.227 participantes pertenecientes al sector Productivo a nivel nacional, 48.721 participantes en el Sector Social y a 46.947 participantes del sector público.	Sector Social: 130%
		Sector Productivo: 113%

		Sector Público: 149%
Incrementar las capacidades laborales en procesos de media y larga duración en el Sector Público, del Sector Productivo y Grupos de Atención Prioritaria	Se elabora, valida y estandariza 60 diseños de media duración en el sector productivo y 8 diseños de media duración en el sector público.	100%
	Se elabora, valida y estandariza 35 diseños curriculares de larga duración en el sector productivo y 1 Diseño curricular en el Sector Público.	
	Se ha realizado la capacitación a 845 instructores calificados (productivo y público), capacitados en: Enfoque pedagógico de los procesos formativos, análisis del flujo grama institucional de los procesos llevados a cabo por instructores, socialización de los lineamientos de Plan de Clase institucional y ejercicio práctico, socialización del proceso de seguimiento académico a través de la plataforma SISECAP.	
Incrementar el uso eficiente del presupuesto en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional	Intervención en 4 Centros Operativos e inauguración de 5 Centros Operativos Nivel Nacional	86%
	A pesar de tener en el 2014 un presupuesto codificado por USD 39.613.720,74 menor al determinado en el 2013 de USD 43.082.352,71 se observa que se ha tenido una mejor optimización de recursos y a la vez mayor cumplimiento de objetivos planteados observando un devengado 2014 de USD 33.769.412,06 siendo este mayor con 9,90% al 2013.	85%
	Equipamiento de dos unidades móviles para capacitación en electricidad y electrónica y soldadura	100%
	Mejoramiento de la productividad del talento humano del sector productivo del sector social, mediante la capacitación profesional	94.31%
Incrementar el desarrollo del Talento Humano en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional	Ejecución del Plan de Capacitación para funcionarios de la institución.	Plan de Capacitación : 65 funcionarios capacitados
	Se ejecutaron los siguientes procesos en el Concurso de Méritos y Oposición:	101 Vacantes: Se posesionó a un total de 46 ganadores 83 Vacantes: Se posesionó a un total de 23 ganadores
	El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional-SECAP, obtiene la certificación de calidad	Niveles 4 y 5 de calidad
Incrementar la eficiencia institucional en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional	Se mejoró ocho procesos comatosos: Seguimiento y control del PAC - Dirección Administrativa- Actualización y difusión de información de la página web- Dirección Comunicación Social, Diseño Curricular - Dirección de Diseño y Contenido Pedagógico y Gestión de Prospección y Venta Directa - Dirección de Promoción, Análisis de costos de cursos - Dirección de Estudios y Monitoreo e Investigación y Análisis, Promoción de la Oferta - Dirección Zonal 5 y Elaboración de la Programación - Zonal 6	100%

Tabla 13: Planes Estratégicos Institucionales
Fuente: GPR y Metas Institucionales, 2014
Elaboración: Dirección de Planificación – SECAP 2014

CAPITULO V

5. EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

5.1 Cumplimiento de la Ejecución Presupuestaria

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional en el año 2014 (Periodo: Enero-Diciembre 2014) contó con una asignación presupuestaria final de USD 39.613.720,74, los fondos asignados se utilizaron para financiar actividades del SECAP, servicios de capacitación en general que cubren las necesidades de capacitación de los sectores productivos y sociales, dirigidos a personas que requieren desarrollar competencias en temas técnicos y administrativos de la institución; así como también las actividades administrativas que están directamente e indirectamente relacionadas con los movimientos planificados de cada Dirección.



Gráfico 6: Ejecución presupuestaria 2014
Fuente: Esigef-2014
Elaboración: Dirección de Financiera – SECAP 2014

Los recursos asignados se destinó para:

- Capacitación a Sectores de Grupos de Atención Prioritaria.
- Capacitación a Empresas Privadas y Públicas.
- Gastos Corrientes y Permanentes

- Proyectos de Inversión
- Gastos de Capital

Al término del año 2014 se cumplieron con las obligaciones contraídas por la Institución devengando un valor de USD 33.769.412,06 (85,25%) de ejecución como se puede observar en el Gráfico No.5, permitió desarrollar las actividades en la Institución siempre con el objetivo de servir a la sociedad.

Existen factores determinantes de la no ejecución del 14 % de los recursos asignados, la anulación de certificaciones presupuestarias por concepto de cancelación o anulación de procesos; el proceso de Servicios de Capacitación prestado por los instructores a nivel nacional, se lo ejecuta una vez terminado el curso pero en el transcurso de este tiempo existen factores internos y externos de regularización de documentación, lo que desplaza el tiempo de ejecución; en los procesos de contratación de modalidad subasta inversa, se entrega el respectivo anticipo el cual no es reflejado en la Ejecución Presupuestaria hasta que se procese el trámite; y finalmente se realizó contrataciones menores a las presupuestadas optimizando de esta manera los recursos financieros.

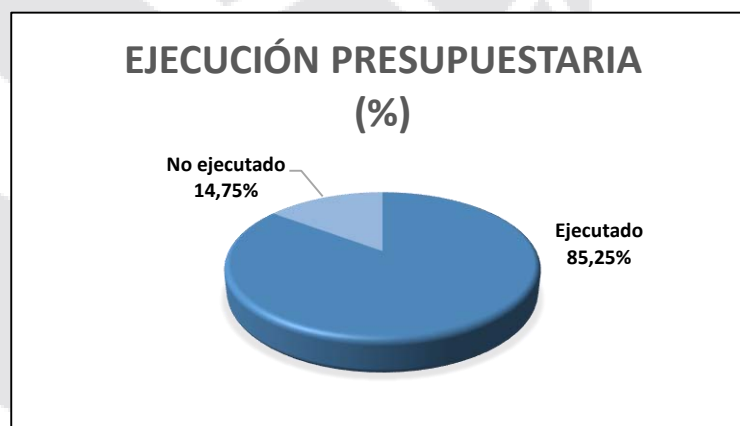


Gráfico 7: Ejecución presupuestaria 2014
Fuente: Esigef-2014
Elaboración: Dirección de Financiera – SECAP 2014

5.2 Análisis de ejecución de Programas Presupuestarios

La Ejecución de Gastos correspondiente a los programas presupuestarios en el periodo (enero- diciembre 2014), se visualiza que el programa 20 (ADMINISTRACION DE LA FORMACION Y CAPACITACION PROFESIONAL) refleja una ejecución del 92.76% con un monto devengado de USD 16.910.951,97 y el programa 21 (PROGRAMA DE FORMACION Y CAPACITACION A GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA) refleja una ejecución del 78.85 % con un monto devengado de USD \$ 16.858.977,42. La ejecución presente se encuentra en un nivel medio alto, todo en base a la gestión en conjunto de las Direcciones participantes en los procesos.

EJECUCIÓN DE GASTOS (PROGRAMAS ENERO-DICIEMBRE 2014)				
PROGRAMA	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO USD.	DEVENGADO USD.	%
20	ADMINISTRACIÓN DE LA FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL	\$ 18.231.791,39	\$ 16.910.951,97	92,76%
21	PROGRAMA DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	\$ 21.381.929,35	\$ 16.858.977,42	78,85%
TOTAL		\$ 39.613.720,74	\$ 33.769.929,39	

Tabla 14: Ejecución de Gastos – Programas 2014
Fuente: ESIGEF, 2014
Elaboración: Dirección Financiera – SECAP 2014

5.3 Análisis de la ejecución de la Inversión

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional mantuvo en el año 2014, dos proyectos de inversión, los cuales se mencionan a continuación:

- Fortalecimiento de las capacidades de trabajadores-as del sector productivo a través de la capacitación y formación a nivel nacional con la adecuación y rehabilitación de 20 centros operativos.
- Proyecto de equipamiento de dos unidades móviles para capacitación en electricidad y electrónica y soldadura.

CUR	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO USD.	DEVENGADO USD.	PORCENTAJE
1.131.100.000.000.370.000	FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE TRABAJADORES-AS DEL SECTOR PRODUCTIVO A TRAVÉS DE LA CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN A NIVEL NACIONAL CON LA ADECUACIÓN Y REHABILITACIÓN DE 20 CENTROS OPERATIVOS	\$ 9.781.035,65	\$ 9.136.370,36	93%
1.131.100.000.000.370.000	PROYECTO DE EQUIPAMIENTO DE DOS UNIDADES MÓVILES PARA CAPACITACIÓN EN ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA Y SOLDADURA	\$ 495.868,80	\$ 495.868,80	100%
TOTAL		\$ 10.276.904,45	\$ 9.632.239,16	

Tabla 15: Ejecución de Proyectos de Inversión – 2014
Fuente: ESIGEF, 2014
Elaboración: Dirección Planificación – SECAP 2014 – Dirección Financiera

5.4 Total Presupuesto Institucional

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO RESPECTO A LO PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO RESPECTO A LO PLANIFICADO
\$ 39.613.720,74	\$ 18.231.791,39	\$ 16.910.951,97	92.76%	\$ 21.381.929,35	\$ 16.859.287,45	79%

Tabla 16: Total Presupuesto Institucional – 2014
Fuente: Formulario Rendición de Cuentas CPCCS - 2014
Elaboración: Dirección Financiera – SECAP 2014

CAPÍTULO VI

6. CONTRATACIÓN PÚBLICA

6.1 Procesos de Contratación y Compras Públicas de Bienes y Servicios

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	-	0	190	\$ 577.339,13	Literal i del Art. 7 de la LOTAP
Publicación	1	\$ 12.928,00	-	-	
Licitación	2	\$ 4.154.820,78	-	-	
Subasta Inversa Electrónica	13	\$ 2.520.463,34	7	\$ 266.617,81	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	-	0	-	-	
Concurso Público	-	0	-	-	
Contratación Directa	1	\$ 55.719,90	1	\$ 21.470,00	
Menor Cuantía	1	\$ 40.000,93	1	\$ 16.510,04	
Lista corta	1	\$ 125.103,85	-	-	
Producción Nacional	-	0	1	\$ 0,00	
Terminación Unilateral	-	0	-	-	
Consultoría	-	0	-	-	
Régimen Especial	8	\$ 675.880,97	6	\$ 121.513,00	
Catálogo Electrónico	-	0	7	\$ 404.343,92	
Cotización	1	\$ 1.027.671,61	-	-	
Ferías Inclusivas	-	0	-	-	
Otras	-	0	-	-	
Total	28	\$ 8.612.589,38	213	\$ 1.407.793,90	

Tabla 17: Proceso de Contratación de Compras Públicas – 2014
Fuente: Dirección Administrativa
Elaboración: Dirección Administrativa – SECAP 2014

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional – SECAP en el periodo 2014 registró y programó sus necesidades de adquisiciones de bienes, obras y servicios de forma transparente y eficiente que facilitaron las labores de control de la Institución con los proveedores de obras, bienes y servicios y de la ciudadanía en general, generando un ahorro de recursos.



CAPÍTULO VII

7. PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

7.1 Generación de información institucional

A nivel administrativo, es importante destacar, que desde las distintas Direcciones y Coordinaciones Generales: Dirección Ejecutiva, Coordinación General de Aprendizaje para el Trabajo, la Coordinación General de Gestión del Conocimiento para el Servicio Público, Planificación, Talento Humano, Jurídica, Comunicación Social, Administrativa, Financiera, se conjugan los esfuerzos de encaminar a través de planes, programas y proyectos los objetivos institucionales, aterrizándolos a la gestión de cada dirección; buscamos gestionar, organizar y proporcionar la información estadística que se genera en los Centros Operativos a través de un sistema informático propio acorde a las necesidades institucionales; y de esta manera ordenar y estructurar la información de períodos anteriores haciendo posible disponer de datos históricos validados, que forman la base para generación de reportes sobre los logros en Capacitación, Formación y Perfeccionamiento.

Las acciones más importantes que se han realizado son:

- Levantamiento de información estadística y administrativa de los Centros Operativos y Coordinaciones.
- Cumplimiento de metas Centros Operativos con desagregación de año, provincia y zona de planificación.
- Certificación a los egresados de los procesos formativos.
- Diseño de Procesos e instrumentos para la selección y calificación de instructores, diseño y aplicación de instrumentos para medir la Satisfacción de Usuario e Impacto Social y Productivo ex – post de los procesos formativos.
- Reportes estadísticos mensuales de las acciones de capacitación ejecutadas en los Centros Operativos con semaforización para real seguimiento y monitoreo de metas.
- Interconexión de base de datos con Registro Social y Registro Civil para verificación de datos que permiten conocer las personas que acceden a capacitación gratuita.

7.2 Proceso de Rendición de Cuentas

La Rendición de Cuentas, es un proceso de diálogo e interrelación entre las autoridades y la ciudadanía, a través del cual se informa las acciones realizadas. La ciudadanía conoce, evalúa y ejerce su derecho a participar en la gestión de lo público, para ello el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional apegado a la normativa vigente en el año 2013 ha realizado todas las acciones pertinentes y entregó todos los respaldos necesarios solicitados por el Consejo de Participación Ciudadana y Control social –CPCCS en los tiempos establecidos.

7.3 Mecanismos utilizados para la Difusión de la Información

En el marco de la Ley de Transparencia, el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional – SECAP, realiza la publicación de información institucional a través de la página web: www.secap.gob.ec, en medios de comunicación nacionales, redes sociales, y se ha implementado desde el 27 de enero del 2014 la línea 1800 SECAP.

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL					
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación					
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prensa:	24	USD 21.775,36 total facturado del Contrato 2013(enero a marzo 2014) USD 99.947,90 con IVA (Julio a Diciembre) Contrato 2014	40 Páginas y 1/3 – 43 Pie de Páginas	50% Local 50% Regional	100%
Televisión:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Medios digitales:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Tabla 18: Difusión y Comunicación de la Gestión Institucional
Fuente: Formulario CPCCS, 2014
Elaboración: Dirección de Planificación – SECAP 2014

El Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional a través de 734 entrevistas/reportajes ha dado a conocer el trabajo que desarrolló la Institución en el periodo 2014, generando conocimiento en la ciudadanía de los servicios de capacitación brindados.

7.4 Información referente a Expropiaciones o Donaciones

En el periodo correspondiente al 2014 no se realizaron expropiaciones o Donaciones.

7.5 Incorporación de Recomendaciones y Dictámenes por parte de Entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado

En el 2014 no se ha realizado recomendaciones y Dictámenes por parte de Entidades de la Función de Transparencia y Control Social y la Procuraduría General del Estado.

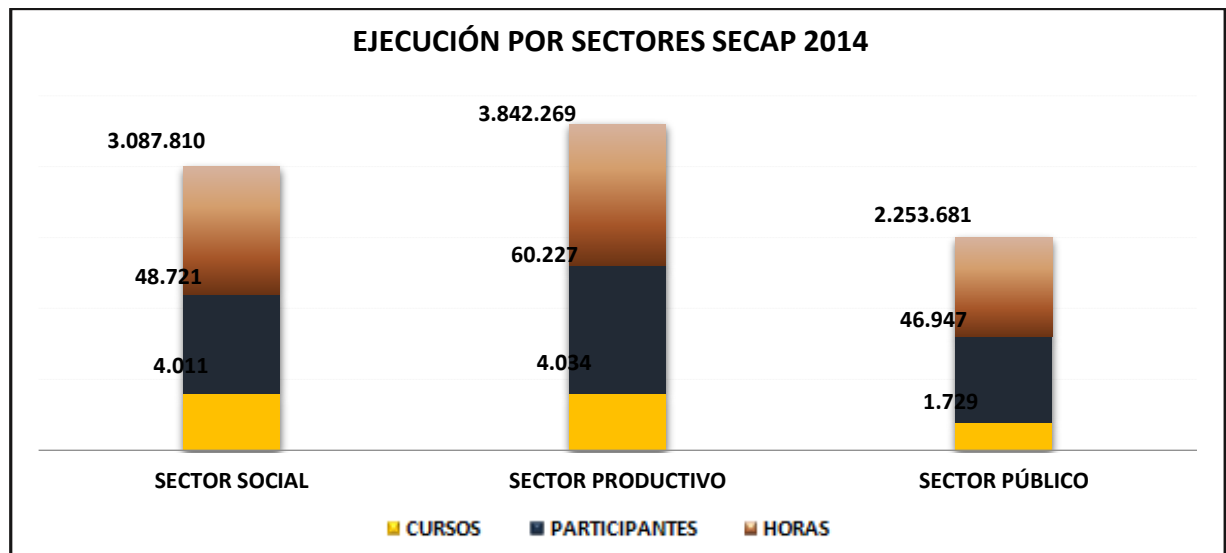


8. Anexo

ANEXOS

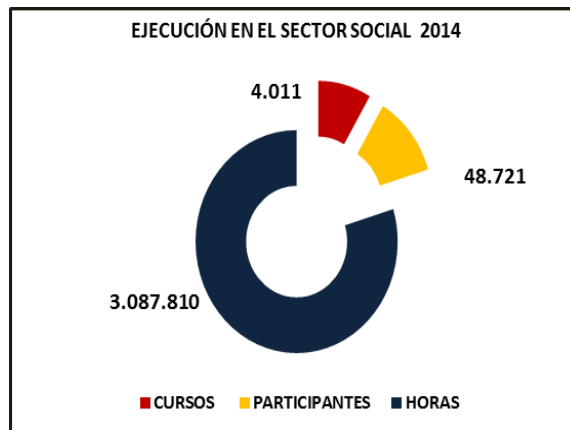
Anexo 1: ESTADÍSTICA ANUAL

1.1 Ejecución del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional (SECAP) por sectores en el año 2014.

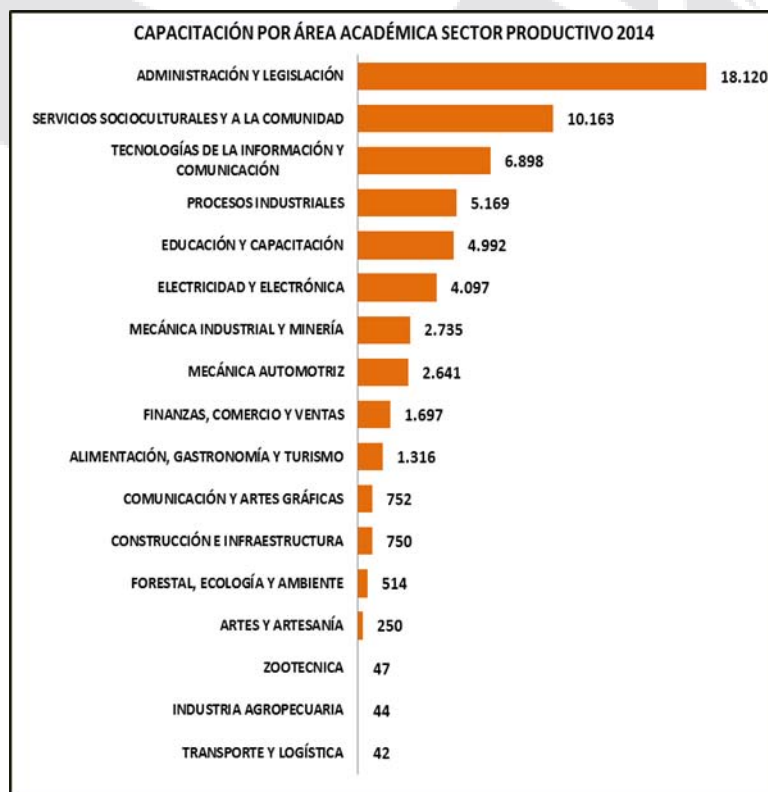


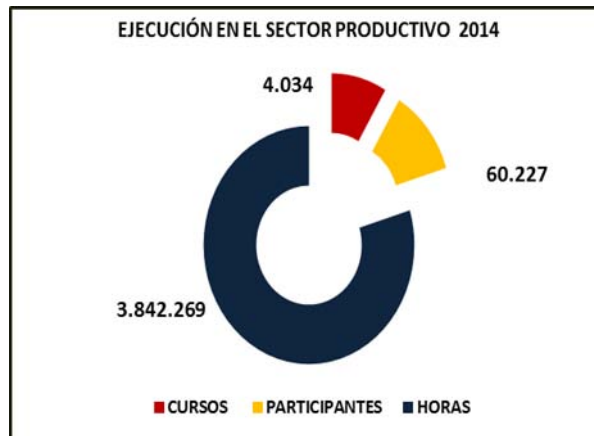
1.2 Reporte estadístico general del sector social en el periodo 2014



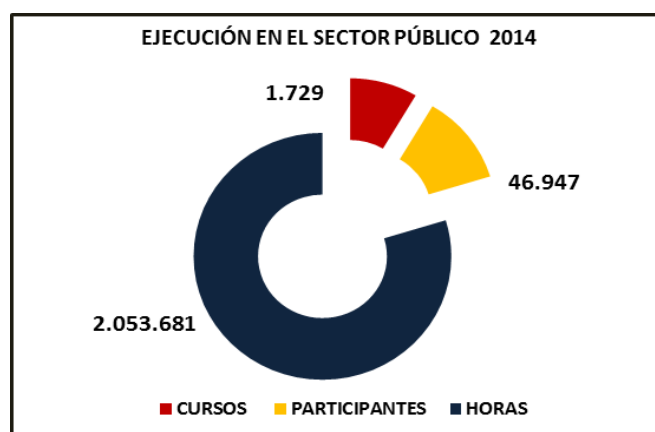
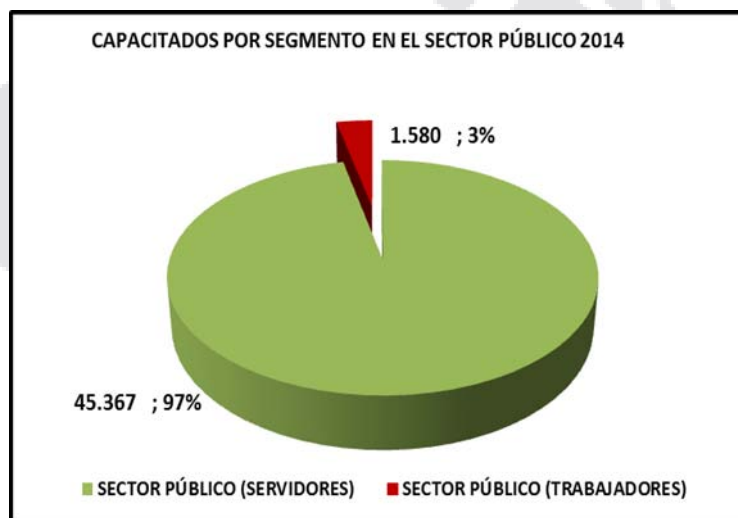
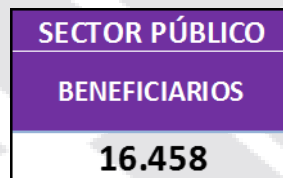


1.3 Reporte estadístico general del sector productivo en el periodo 2014





1.4 Reporte estadístico general del Sector Público en el periodo 2014

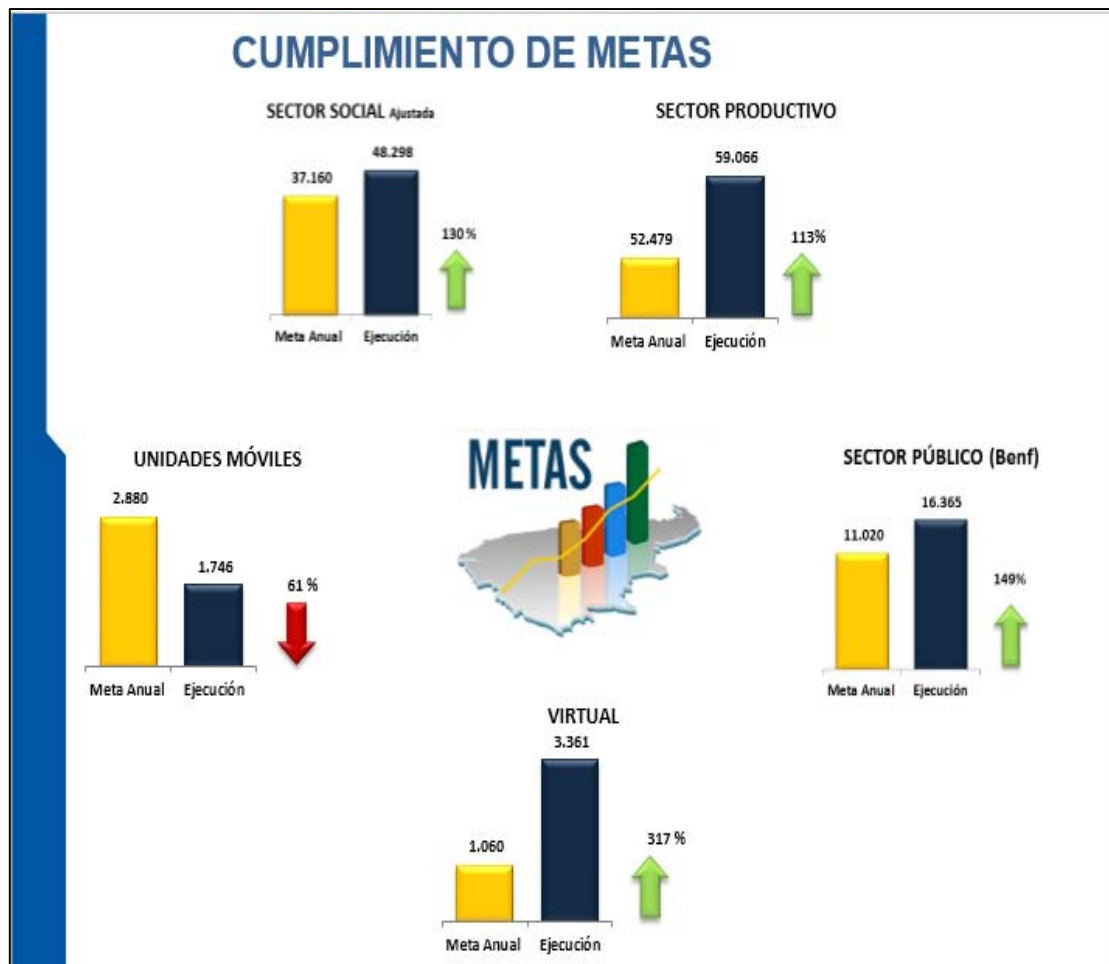




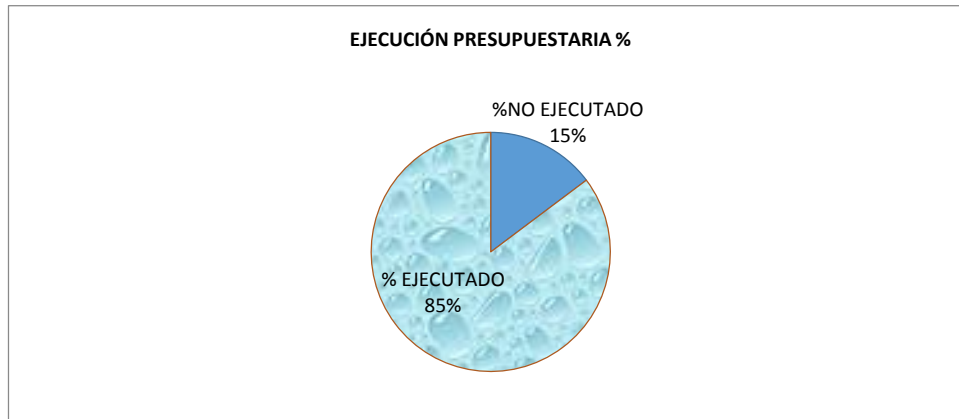




Anexo 2: CUMPLIMIENTO DE METAS



Anexo 3: EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA (%) SECAP ENERO – DICIEMBRE 2014



Fuente: Esigef

SITUACIÓN DE INGRESOS

Los ingresos dirigidos al Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional son provenientes de:

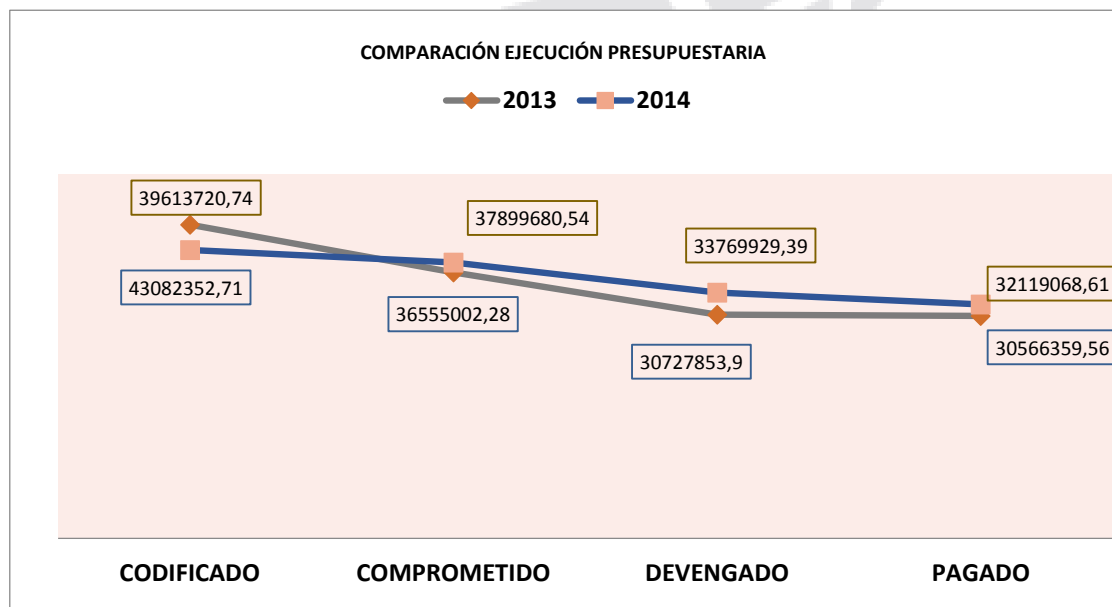
EJECUCIÓN DE INGRESOS				
ITEM	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	DEVENGADO	RECAUDADO
130108	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	4.937.828,96	6.714.867,86	6.714.867,86
130401	SOBRE NÓMINAS DE EMPRESAS PRIVADAS Y PÚBLICAS	4.286.438,16	5.675.648,13	5.675.648,13
280499	OTRAS PRESTACIONES Y APORTES	9.000.000,00	7.215.601,05	7.215.601,05
380103	DE ANTICIPOS POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES CONSTRUCCIÓN DE OBRAS	2.840.132,27	2.512.183,83	2.512.183,83
380105	ANTICIPOS POR DEVENGAR DE EJERCICIOS ANTERIORES COMPRA DE BIENES Y SERVICIOS	486.492,60	328.007,65	328.007,65

Fuente: Esigef

COMPARACIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2013 y 2014			
DESCRIPCIÓN	2013	2014	%
VIGENTE (CODIFICADO)	\$ 43.082.352,71	\$ 39.613.720,74	-8,05%
COMPROMETIDO	\$ 36.555.002,28	\$ 37.899.680,54	3,68%
DEVENGADO	\$ 30.727.853,90	\$ 33.769.929,39	9,90%
PAGADO	\$ 30.566.359,56	\$ 32.119.068,61	5,08%

Fuente: Esigef

COMPARACIÓN EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA 2013 - 2014



Fuente: Esigef

EJECUCIÓN DE GASTOS (GRUPOS DE GASTO ENERO – DICIEMBRE 2014)

ITEM	DESCRIPCION	CODIFICADO	DEVENGADO	%
510000	GASTOS DE PERSONAL	USD 7.992.526,71	USD 7.961.290,51	99,61%
530000	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	USD 9.365.565,17	USD 8.113.934,75	86,64%
570000	OTROS GASTOS CORRIENTES	USD 294.645,74	USD 287.614,60	97,61%
580000	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	USD 4.088,22	USD 4.088,22	100,00%
710000	GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN	USD 2.541.729,40	USD 2.507.126,48	98,64%
730000	BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN	USD 2.603.608,66	USD 2.216.016,58	85,11%
750000	OBRAS PÚBLICAS	USD 12.726.393,46	USD 9.184.908,43	72,17%
770000	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	USD 2.600,00	USD 2.192,89	84,34%
840000	BIENES DE LARGA DURACIÓN	USD 4.021.661,24	USD 3.431.337,46	85,32%
990000	OTROS PASIVOS	USD 60.902,14	USD 60.902,14	100,00%
TOTAL	TOTAL	USD 39.613.720,74	USD 33.769.412,06	85,25%

Fuente: Esigef