

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Dirección Ejecutiva	6. Incrementar el desarrollo del Talento Humano en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional	Índice de rotación de nivel directivo	5% de rotación de nivel directivo.
			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	100% de la inclusión de personas con capacidades especiales
			Porcentaje de personal con nombramiento	98.76% de personal con nombramiento
			Índice de rotación de nivel operativo	5% de rotación de nivel operativo.
			Porcentaje de funcionarios capacitados	100% de personal capacitado
		7. Incrementar la eficiencia institucional en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	100% de los proyectos de inversión de la Institución en riesgo.(Se tiene 1 proyecto de inversión en riesgo de 3 ).
			Porcentaje de procesos sustantivos mejorados	Semestral
			Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	Semestral
			Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	100% de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional
		8. Incrementar el uso eficiente del presupuesto en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional	Porcentaje de presupuesto asignado a proyectos de innovación y desarrollo (I + D)	87.24% de presupuesto asignado a proyectos de innovación y desarrollo (I + D)
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	0.52% ejecución del presupuesto de inversión
10. Incrementar las competencias laborales para las y los ciudadanos en áreas relacionadas al cambio de la matriz productiva	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	70.67% ejecución presupuestaria - Gasto Corriente.		
	Porcentaje de personas pertenecientes a Grupos de Atención Prioritaria capacitadas por el SECAP	Semestral		
11. Incrementar las capacidades laborales en procesos de media y larga duración en el Sector Público, del Sector Productivo y Grupos de Atención Prioritaria	Porcentaje de Ocupados que reciben capacitación a través del SECAP	Semestral		
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Dirección de Desarrollo de Procesos Formativos	6. Incrementar el cumplimiento de la programación bimensual del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a nivel nacional.	Porcentaje de participantes capacitados (Presencial)	100% de cursos ejecutados a través de los procesos formativos (Presencial)
			Porcentaje de cursos ejecutados a través de los procesos formativos (Presencial)	100% de cursos ejecutados a través de los procesos formativos (Presencial)
			Porcentaje de participantes capacitados a través de un proceso formativo en plataforma virtual.	100% de de participantes capacitados a través de un proceso formativo en plataforma virtual.
			Porcentaje de cursos ejecutados a través de los procesos formativos, ofertados por la institución en uso de la plataforma virtual.	100% de cursos ejecutados a través de los procesos formativos, ofertados por la institución en uso de la plataforma virtual.
			Porcentaje de Ocupados que reciben capacitación a través del SECAP	Semestral
			Porcentaje de personas pertenecientes a Grupos de Atención Prioritaria capacitadas por el SECAP	Semestral
3	Dirección de Diseño y Contenido Pedagógico	4. Incrementar la eficacia de los programas curriculares MEDIANTE la elaboración de diseños curriculares, material didáctico y el diseño e implementación de modalidad virtual y semi-presencial	Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de materiales didácticos virtuales validados.	100% en la elaboración de materiales didácticos virtuales validados
			Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de materiales didácticos presenciales validados	100% en la elaboración de materiales didácticos presenciales validados
			Porcentaje de cumplimiento del diseño e implementación de cursos virtuales en plataforma SECAP	100% cumplimiento del diseño e implementación de cursos virtuales en plataforma SECAP
			Porcentaje de generación de reportes de monitoreo de acceso de cursos virtuales en ejecución.	100% de generación de reportes de monitoreo de acceso de cursos virtuales en ejecución.
			Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de programas curriculares validados	100% de cumplimiento en la elaboración de programas curriculares validados
		5. Incrementar la eficiencia pedagógica de los facilitadores calificados MEDIANTE la elaboración e	Porcentaje de instructores calificados capacitados	Semestral

		implementación de metodologías de capacitación a facilitadores.	Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitación a facilitadores	100% de cumplimiento del plan de capacitación a facilitadores
4	Dirección de Investigación y Análisis	Incrementar la eficacia en la gestión de investigación del sistema laboral y su vinculación con la capacitación MEDIANTE la elaboración de metodologías, estudios, informes, propuestas y convenios que respondan a las necesidades institucionales.	Porcentaje de nuevas metodologías y estudios realizados	100% nuevas metodologías y estudios realizados
			Porcentaje de fichas técnicas de convenios nacionales e internacionales elaboradas dentro del plazo establecido	100% de fichas técnicas de convenios nacionales e internacionales elaboradas dentro del plazo establecido
5	Dirección de Control de Evaluación y Control de Procesos Formativos	3. Incrementar la eficacia en el cumplimiento de criterios de auditoría que son aplicables a los procesos formativos del SECAP MEDIANTE la evaluación de la satisfacción, la evaluación de impacto, la evaluación de facilitadores y la implementación de la mejora de la evaluación de los procesos formativos.	Porcentaje de cumplimiento de cronograma de visitas del Plan de Evaluación	Bimensual
			Porcentaje de planes de acción recibidos a tiempo	Bimensual
		4. Incrementar la eficacia en la prestación del servicio de Certificación Personas MEDIANTE la implementación de mejoras en los procesos y procedimientos del Sistema de Gestión.	Porcentaje de solicitudes atendidas a tiempo	91.67% de de solicitudes atendidas a tiempo
		Porcentaje de personas evaluadas	Cuatrimestral	
		Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	Cuatrimestral	
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
1	Dirección Zonal 1	4. Incrementar la eficiencia en la ejecución de la programación de procesos formativos MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de capacitación; y la aplicación de planes preventivos y correctivos en los centros.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	100% de cumplimiento de participantes capacitados
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	100% de cumplimiento de ejecución de cursos
			Porcentaje de cursos eliminados	Inicia medición en mayo
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	Inicia medición en abril
			Porcentaje de cierre de ventas	Bimensual
2	Dirección Zonal 2	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	100% de cumplimiento de participantes capacitados
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	100% de cumplimiento de ejecución de cursos
			Porcentaje de cursos eliminados	Inicia medición en mayo
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	Inicia medición en abril
			Porcentaje de cierre de ventas	Bimensual
3	Dirección Zonal 3	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	100% de cumplimiento de participantes capacitados
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	100% de cumplimiento de ejecución de cursos
			Porcentaje de cursos eliminados	Inicia medición en mayo
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	Inicia medición en abril
			Porcentaje de cierre de ventas	Bimensual
4	Dirección Zonal 4	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	100% de cumplimiento de participantes capacitados
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	100% de cumplimiento de ejecución de cursos
			Porcentaje de cursos eliminados	Inicia medición en mayo
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	Inicia medición en abril
			Porcentaje de cierre de ventas	Bimensual
5	Dirección Zonal 5	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	100% de cumplimiento de participantes capacitados
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	100% de cumplimiento de ejecución de cursos
			Porcentaje de cursos eliminados	Inicia medición en mayo
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	Inicia medición en abril
			Porcentaje de cierre de ventas	Bimensual

		del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	Inicia medición en abril
			Porcentaje de cierre de ventas	Bimensual
6	Dirección Zonal 6	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	70% de cumplimiento de participantes capacitados
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	57% de cumplimiento de ejecución de cursos
			Porcentaje de cursos eliminados	Inicia medición en mayo
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	Inicia medición en abril
			Porcentaje de cierre de ventas	Bimensual
7	Dirección Zonal 7	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	100% de cumplimiento de participantes capacitados
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	100% de cumplimiento de ejecución de cursos
			Porcentaje de cursos eliminados	Inicia medición en mayo
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	Inicia medición en abril
			Porcentaje de cierre de ventas	Bimensual
8	Dirección Zonal 8	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	77% de cumplimiento de participantes capacitados
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	59% de cumplimiento de ejecución de cursos
			Porcentaje de cursos eliminados	Inicia medición en mayo
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	Inicia medición en abril
			Porcentaje de cierre de ventas	Bimensual
9	Dirección Zonal 9	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	100% de cumplimiento de participantes capacitados
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	100% de cumplimiento de ejecución de cursos
			Porcentaje de cursos eliminados	Inicia medición en mayo
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	Inicia medición en abril
			Porcentaje de cierre de ventas	Bimensual
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
1	Dirección Administrativa	11. Incrementar la eficiencia y eficacia en la Gestión Administrativa MEDIANTE la ejecución oportuna y adecuada de los procesos de compras públicas y servicios institucionales.	Porcentaje de procesos de Compras Públicas que se cumplieron dentro del tiempo establecido.	Cuatrimestral
			Porcentaje de atención oportuna a órdenes de movilización y salvoconducto solicitados en la Administración Central	97.18 % de atención oportuna a órdenes de movilización y salvoconducto solicitados en la Administración Central
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Mantenimiento de Maquinaria y Equipo, vehículos y mobiliario	0% de cumplimiento del Plan Anual de Mantenimiento de Maquinaria y Equipo, vehículos y mobiliario
2	Dirección de Comunicación Social	4. Incrementar la eficacia del plan de comunicación MEDIANTE la incursión de nuevos canales y las propuestas comunicacionales específicas	Número de campañas comunicacionales web 2.0	Se realizaron 1.588 campañas comunicacionales web 2.0
			Porcentaje de cobertura en eventos de difusión y socialización que interviene el SECAP	100% de cobertura en eventos de difusión y socialización que interviene el SECAP
			Porcentaje de productos publicitarios realizados a tiempo	100% de productos publicitarios realizados a tiempo
			Número de actividades de comunicación interna para fortalecimiento de la cultura organizacional	Se realizaron 77 actividades de comunicación interna para fortalecimiento de la cultura organizacional
			Porcentaje de noticias publicadas relacionadas con el SECAP	100% de noticias publicadas relacionadas con el SECAP
			Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	100% de los proyectos de inversión de la Institución en riesgo. (Se tiene 1 proyecto de inversión en riesgo de 3).

3	Dirección de Planificación	3. Incrementar la eficacia en los Planes, programas y proyectos MEDIANTE la implementación de herramientas de planificación, mecanismos de seguimiento y control.	Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	Semestral
			Porcentaje del presupuesto devengado a proyectos de investigación + desarrollo (I+D)	87.24% de presupuesto asignado a proyectos de innovación y desarrollo (I + D)
			Número de servicios incluidos en la carta de servicios institucional	Semestral
5	Dirección de Talento Humano	2. Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración del Talento Humano MEDIANTE la ejecución oportuna de los subsistemas de Talento Humano y procesos creados para el efecto.	Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con capacidades especiales	100% de la inclusión de personas con capacidades especiales
			Porcentaje de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional	100% de acciones emprendidas por el Comité de Ética Institucional
			Porcentaje de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2016)	100% de personal capacitado
			Índice de rotación de nivel operativo (2016)	5% de rotación de nivel operativo.
			Índice de rotación de nivel directivo (2016)	5% de rotación de nivel directivo.
			Porcentaje de personal con contratos ocasionales (2016)	54.90% de personal con contratos ocasionales (2016)
			Porcentaje de personal con nombramiento provisional (2016)	98.76% de personal con nombramiento
			Porcentaje de cumplimiento de acciones planificadas para precautelar la seguridad y salud ocupacional de los servidores del SECAP	100% de cumplimiento de acciones planificadas para precautelar la seguridad y salud ocupacional de los servidores del SECAP
6	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	12. Incrementar la eficiencia de la gestión de la infraestructura tecnológica y de la seguridad de la información MEDIANTE el mantenimiento preventivo de los servidores y demás equipos institucionales; realizar respaldos de bases de datos periódicos y demás aplicativos solicitados	Porcentaje de innovaciones tecnológicas implementadas a nivel nacional	Semestral
			Porcentaje de cumplimiento de mantenimiento del Data Center	100% de cumplimiento de mantenimiento del Data Center
			Número de auditorías realizadas a las aplicaciones informáticas en operación y sus datos	1 auditoría realizadas a las aplicaciones informáticas en operación y sus datos
			Porcentaje de equipos informáticos realizados mantenimiento preventivo	100% de equipos informáticos realizados mantenimiento preventivo
			Porcentaje de respaldos de la información generados	100% de respaldos de la información generados
		14. Incrementar la eficiencia en la atención a solicitudes de soporte técnico MEDIANTE el uso de la mesa de ayuda de SISECAP y la atención oportuna realizada por áreas	Porcentaje de incidencias y/o requerimientos tecnológicos atendidos	100% de incidencias y/o requerimientos tecnológicos atendidos
7	Dirección Financiera	2. Incrementar la ejecución presupuestaria del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional MEDIANTE una planificación institucional	Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	0.52% ejecución del presupuesto de inversión
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	70.67% ejecución presupuestaria - Gasto Corriente.
8	Dirección Jurídica	4. Reducir el Riesgo Legal en las actuaciones del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional MEDIANTE la asesoría jurídica oportuna en la toma de decisiones y acciones relativas a la misión de la Institución.	Porcentaje de trámites atendidos a tiempo en materia de contratación pública	100% de trámites atendidos a tiempo en materia de contratación pública
			Porcentaje de contratos y/o convenios elaborados a tiempo	Bimensual
			Porcentaje de criterios jurídicos emitidos a tiempo	100% de criterios jurídicos emitidos a tiempo
			Porcentaje de atención a resoluciones internas entregadas a tiempo	100% de atención a resoluciones internas entregadas a tiempo
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				<a href="#">PLAN ANUAL COMPROMETIDO 2016</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/03/2016	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Ing. María del Cisne Valencia	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:m.valencia@secap.gob.ec">m.valencia@secap.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 394-4000 EXTENSIÓN 341	