

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva	6. Incrementar el desarrollo del Talento Humano en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional	Índice de rotación de nivel directivo	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de personal con nombramiento provisional	Frecuencia Trimestral
			Índice de rotación de nivel operativo	Frecuencia Trimestral
			Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017)	Frecuencia Trimestral
		7. Incrementar la eficiencia institucional en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	El 0% de proyectos de inversión de la Institución se encuentran en riesgo
			Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	Frecuencia Semestral
			Número de casos de servicios mejorados (2017)	Frecuencia Semestral
		8. Incrementar el uso eficiente del presupuesto en el Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional	Porcentaje ejecución presupuestaria -Gasto Corriente	100% ejecución presupuestaria - Gasto Corriente.
			Porcentaje ejecución presupuestaria -Inversión	0% ejecución del presupuesto de Inversión
		11. Incrementar las capacidades laborales y el nivel de cualificación de los/as ciudadanos/as para contribuir al cambio de la matriz productiva.	Porcentaje de Ocupados que reciben capacitación a través del SECAP	Frecuencia Semestral
			Número de certificaciones en competencias laborales conforme los sectores y perfiles acreditados	248 certificaciones en competencias laborales conforme los sectores y perfiles aprobados, obteniendo un cumplimiento del 7% de la meta
			Número de perfiles acreditados del SECAP como organismo certificador	Frecuencia Trimestral
Porcentaje de satisfacción de los candidatos del proceso de certificación de personas por competencias laborales	99% de satisfacción de los candidatos del proceso de certificación de personas por competencias laborales			
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
2	Dirección de Programación y Promoción de Servicios	6. Incrementar la eficiencia de la programación de servicios del SECAP MEDIANTE la planificación, coordinación, ejecución, implementación y monitoreo de políticas, estrategias y procesos de entrega de servicios a nivel nacional.	Porcentaje de participantes capacitados	100% de participantes capacitados
			Porcentaje de cursos ejecutados	36% de cursos ejecutados
			Porcentaje de Ocupados que reciben capacitación a través del SECAP	Frecuencia Semestral
		7. Incrementar la eficacia de la Promoción y la calidad en la atención al ciudadano MEDIANTE la planificación, coordinación, ejecución,	Porcentaje de satisfacción de atención a la ciudadanía.	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de participación en ferias y eventos.	100% de participación en ferias y eventos

		Implementación y monitoreo de políticas, estrategias y procesos de promoción a nivel nacional.	Porcentaje de perfiles inscritos al proceso de certificación de personas por competencias laborales	100% de cumplimiento en la inscripción de perfiles de certificación de personas por competencias laborales
3	Dirección de Diseño Pedagógico	4. Incrementar la eficacia de los programas curriculares MEDIANTE la elaboración de diseños curriculares y material didáctico para cursos virtuales, semipresenciales y presenciales.	Número de manuales didácticos para cursos presenciales / virtuales	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del diseño o rediseño e implementación de cursos virtuales en plataforma SECAP	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de generación de reportes de monitoreo de acceso de cursos virtuales en ejecución.	100% de cumplimiento en la generación de reportes de monitoreo de acceso de cursos virtuales en ejecución (4 reportes emitidos).
			Porcentaje de cumplimiento en la elaboración de programas curriculares validados	Frecuencia Trimestral
3	Dirección de Diseño Pedagógico	5. Incrementar la capacidad pedagógica de los facilitadores y/o examinadores MEDIANTE la implementación de metodologías de capacitación	Porcentaje de facilitadores y/o examinadores capacitados	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de capacitación a facilitadores o examinadores	Frecuencia Trimestral
4	Dirección de Estudios	2. Incrementar la eficacia en la gestión de investigación del sistema laboral y su vinculación con la capacitación MEDIANTE la elaboración de metodologías, estudios, informes, propuestas y convenios que respondan a las necesidades institucionales.	Porcentaje de nuevas metodologías y estudios realizados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de fichas técnicas de convenios nacionales e internacionales elaboradas dentro del plazo establecido	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de atención a requerimientos de análisis de información atendidos en el plazo solicitado	100% de atención a requerimientos de análisis de información atendidos en el plazo solicitado
5	Dirección de Evaluación	3. Incrementar la eficacia en el cumplimiento de criterios de auditoría que son aplicables a los procesos formativos del SECAP MEDIANTE la evaluación de la satisfacción, la evaluación de impacto, la evaluación de facilitadores y la implementación de la mejora de la evaluación de los procesos formativos.	Porcentaje de cumplimiento de cronograma de visitas del Plan de Evaluación	Frecuencia Bimestral
			Porcentaje de planes de acción recibidos a tiempo	Frecuencia Bimestral
			Porcentaje de satisfacción de los participantes en los procesos formativos	91% de cumplimiento en la satisfacción de los participantes de los procesos formativos
6	Dirección de Certificación de Personas	4. Incrementar la eficacia en la prestación del servicio de Certificación Personas MEDIANTE la implementación de mejoras en los procesos y procedimientos del Sistema de Gestión.	Porcentaje de solicitudes atendidas	75% de solicitudes atendidas a tiempo
			Número de certificaciones en competencias laborales conforme los sectores y perfiles acreditados	248 certificaciones en competencias laborales conforme los sectores y perfiles aprobados, obteniendo un cumplimiento del 7.93% de la meta
			Número de perfiles acreditados del SECAP como organismo certificador	Frecuencia Trimestral
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
1	Dirección Zonal 1	4. Incrementar la eficiencia en la ejecución de la programación de procesos formativos MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de capacitación; y la aplicación de planes preventivos y correctivos en los centros.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	100% de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal
			Número de certificaciones por competencias laborales emitidos	Frecuencia Cuatrimestral
			Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	Frecuencia Trimestral

2	Dirección Zonal 2	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	100% de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal
			Número de certificaciones por competencias laborales emitidos	Frecuencia Cuatrimestral
3	Dirección Zonal 3	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	100% de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal
			Número de certificaciones por competencias laborales emitidos	Frecuencia Cuatrimestral
4	Dirección Zonal 4	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	100% de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal
			Número de certificaciones por competencias laborales emitidos	Frecuencia Cuatrimestral
5	Dirección Zonal 5	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	100% de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal
			Número de certificaciones por competencias laborales emitidos	Frecuencia Cuatrimestral
6	Dirección Zonal 6	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	100% de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal
			Número de certificaciones por competencias laborales emitidos	Frecuencia Cuatrimestral
7	Dirección Zonal 7	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	100% de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal
			Número de certificaciones por competencias laborales emitidos	Frecuencia Cuatrimestral
8	Dirección Zonal 8	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	100% de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal
			Número de certificaciones por competencias laborales emitidos	Frecuencia Cuatrimestral

9	Dirección Zonal 9	4. Incrementar la ejecución de los cursos en los sectores: productivo, social y público MEDIANTE la coordinación y monitoreo de la adecuada ejecución de procesos de capacitación y formación profesional del SECAP a Nivel Nacional.	Porcentaje de cumplimiento de participantes capacitados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de ejecución de cursos	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal	100% de cumplimiento de compromisos de comité de gestión zonal
			Número de certificaciones por competencias laborales emitidos	Frecuencia Cuatrimestral
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
1	Dirección Administrativa	11. Incrementar la eficiencia y eficacia en la Gestión Administrativa MEDIANTE la ejecución oportuna y adecuada de los procesos de compras públicas y servicios institucionales.	Porcentaje de procesos de Compras Públicas que se cumplieron dentro del tiempo establecido.	Frecuencia Cuatrimestral
			Porcentaje de atención oportuna a órdenes de movilización y salvoconducto solicitados en la Administración Central	100% de atención oportuna a órdenes de movilización y salvoconducto solicitados en la Administración Central
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Mantenimiento de Maquinaria y Equipo, vehículos y mobiliario	Frecuencia Trimestral
2	Dirección de Comunicación Social	4. Incrementar la eficacia del plan de comunicación MEDIANTE la incursión de nuevos canales y las propuestas comunicacionales específicas	Número de campañas comunicacionales web 2.0	Se realizaron 443 Campañas comunicacionales web 2.0
			Porcentaje de cobertura en eventos de difusión y socialización que interviene el SECAP	100% de cobertura en eventos de difusión y socialización que interviene el SECAP
			Porcentaje de productos publicitarios realizados a tiempo	100% de productos publicitarios realizados a tiempo
			Número de actividades de comunicación interna para fortalecimiento de la cultura organizacional	Se realizaron 24 actividades de comunicación interna para fortalecimiento de la cultura organizacional
			Porcentaje de identificación de noticias relacionadas con el SECAP	100% de identificación de noticias relacionadas con el SECAP
3	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	3. Incrementar la eficacia en los Planes, programas y proyectos MEDIANTE la implementación de herramientas de planificación, mecanismos de seguimiento y control.	Porcentaje de proyectos de inversión en riesgo	0% de proyectos de inversión de la Institución se encuentran en riesgo
			Porcentaje de procesos sustantivos priorizados mejorados	Frecuencia Semestral
			Número de casos de servicios mejorados (2017)	Frecuencia Semestral
		4. Incrementar el aseguramiento de la calidad en los servicios institucionales MEDIANTE el enfoque a la gestión por procesos, la mejora continua y la detección temprana y tratamiento de riesgos.	Porcentaje de tratamiento a los hallazgos de desviaciones de calidad.	100% de tratamiento a los hallazgos de desviaciones de calidad
			Porcentaje de procesos adjetivos priorizados mejorados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de satisfacción de los candidatos del proceso de certificación de personas por competencias laborales	99% de satisfacción de los candidatos del proceso de certificación de personas por competencias laborales
			Porcentaje de inclusión de personas con discapacidades	Frecuencia Trimestral
			Número de servidores públicos capacitados de acuerdo al plan de formación y capacitación institucional (2017)	Frecuencia Trimestral

5	Dirección Administración de Talento Humano	2. Incrementar la eficiencia y eficacia en la administración del Talento Humano MEDIANTE la ejecución oportuna de los subsistemas de Talento Humano y procesos creados para el efecto.	Índice de rotación de nivel operativo	Frecuencia Trimestral
			Índice de rotación de nivel directivo	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de personal con nombramiento provisional	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento de acciones planificadas para precautelar la seguridad y salud ocupacional de los servidores del SECAP	Frecuencia Trimestral
6	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	12. Incrementar la eficiencia en el manejo de los recursos tecnológicos MEDIANTE la automatización de procesos, la repotenciación de la infraestructura tecnológica y la estandarización del desarrollo de sistemas bajo una metodología apropiada.	Porcentaje de cumplimiento de mantenimiento del Data Center	100% de cumplimiento de mantenimiento del Data Center
			Porcentaje de mejoras tecnológicas implementadas	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de hallazgos de calidad solucionados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de verificación de respaldos automáticos almacenados	100% de verificación de respaldos automáticos almacenados
			Porcentaje de incidencias y/o requerimientos tecnológicos atendidos	84% de incidencias y/o requerimientos tecnológicos atendidos
			Porcentaje de mantenimientos preventivos comprobados	Frecuencia Trimestral
7	Dirección Financiera	2. Incrementar la ejecución presupuestaria del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional MEDIANTE una planificación institucional	Porcentaje ejecución presupuestaria - Inversión	0% ejecución del presupuesto de Inversión
			Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	100% ejecución presupuestaria - Gasto Corriente.
			Porcentaje de atención a tiempo de pedidos de devolución de dinero por cursos cancelados	100% de atención a tiempo de pedidos de devolución de dinero por cursos cancelados
8	Dirección de Asesoría Jurídica	4. Reducir el Riesgo Legal en las actuaciones del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional MEDIANTE la asesoría jurídica oportuna en la toma de decisiones y acciones relativas a la misión de la Institución.	Porcentaje de trámites atendidos a tiempo en materia de contratación pública	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de contratos y/o convenios elaborados a tiempo	Frecuencia Bimestral
			Porcentaje de criterios jurídicos emitidos a tiempo	100% de criterios jurídicos emitidos a tiempo
			Porcentaje de atención a resoluciones internas entregadas a tiempo	Frecuencia Trimestral
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)			Plan Anual Comprometido 2017	
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/01/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTION ESTRATEGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Ing. Willian Fernando Jácome Mayacela	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			w.jacome@secap.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 394-4000 EXTENSIÓN 343	