

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Dirección Ejecutiva	16. Incrementar a nivel nacional el uso de los servicios de perfeccionamiento, capacitación profesional y formación	Porcentaje de participantes capacitados	71.89 % del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de innovación en los cursos de capacitación ejecutados	30.30% del porcentaje de innovación en los cursos de capacitación ejecutados
			Porcentaje de capacidad utilizada	23.24% del porcentaje de capacidad utilizada
			Porcentaje de satisfacción de los usuarios del servicio de capacitación	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en capacitación	40.69% del porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en capacitación
		17. Incrementar la prestación del servicio de certificación de personas por competencias laborales en el territorio nacional.	Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	100% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de exámenes efectuadas	71.27% del porcentaje de exámenes efectuadas
			Porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en certificación	100% del porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en certificación
			Porcentaje de nuevos perfiles de certificaciones por competencias laborales ofertadas	100% del porcentaje de nuevos perfiles de certificaciones por competencias laborales ofertadas
			Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los servicios de certificación por competencias laborales	Frecuencia Semestral
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
1	Dirección de Programación y Promoción de Servicios	10. Incrementar el acceso de los usuarios a la capacitación y formación MEDIANTE estrategias de mercadeo y negociación, planificación, coordinación, ejecución e implementación de procesos de capacitación para la entrega de servicios a nivel nacional.	Porcentaje de participantes capacitados	71.89% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en capacitación	40.69% del porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en capacitación
			Porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en certificación	100% del porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en certificación
			Porcentaje de cursos de capacitación ejecutados con instructores de planta	100% del porcentaje de cursos de capacitación ejecutados con instructores de planta
			Porcentaje de innovación en los cursos de capacitación ejecutados	30.30% del porcentaje de innovación en los cursos de capacitación ejecutados
			Porcentaje de capacidad utilizada	23.24% del porcentaje de capacidad utilizada

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
2	Dirección de Diseño Pedagógico	9. Incrementar la oferta de capacitación continua y por competencias laborales que desarrolla el SECAP, MEDIANTE la elaboración y actualización de diseños curriculares, manuales didácticos y diseño e implementación de cursos virtuales o de otra modalidad, mediante el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación con base en el levantamiento de necesidades de capacitación.	Número de Diseños curriculares para cursos presenciales, virtuales u otros mediante el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación, elaborados, actualizados, estandarizados y validados	11 Diseños curriculares para cursos presenciales, virtuales u otros mediante el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación, elaborados, actualizados, estandarizados y validados dando un porcentaje 100%
			Número de material didáctico para cursos presenciales, virtuales u otros mediante el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación, elaborados, actualizados y validados	Frecuencia Semestral
			Número de Cursos virtuales u otros mediante el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación diseñados o rediseñados, implementados en plataforma SECAP.	3 Cursos virtuales u otros mediante el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación diseñados o rediseñados, implementados en plataforma SECAP dando un porcentaje de 100%
3	Dirección de Estudios	4. Incrementar el acceso de los usuarios a la capacitación y certificación de competencias MEDIANTE la planificación, coordinación, ejecución, implementación y monitoreo de políticas, estrategias y procesos de entrega de servicios a nivel nacional.	Porcentaje de metodologías, estudios e informes referentes al servicio de capacitación elaborados	Frecuencia Bimensual
			Porcentaje de metodologías, estudios e informes referentes al servicio de certificación elaborados	100% del porcentaje de metodologías, estudios e informes referentes al servicio de certificación elaborados
4	Dirección de Evaluación	5. Incrementar la calidad del servicio de Capacitación y Certificación de Personas por Competencias Laborales MEDIANTE la implementación de sistemas de control interno, seguimiento y evaluación.	Porcentaje de satisfacción de los usuarios del servicio de capacitación	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación de satisfacción de perfeccionamiento y capacitación	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los servicios de certificación por competencias laborales	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación de satisfacción de certificación por competencias laborales	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de facilitadores evaluados	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación de facilitadores	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de cumplimiento de protocolo de atención al ciudadano	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación de atención al ciudadano	Frecuencia Semestral
Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación de Procesos Formativos	Frecuencia Semestral			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
5	Dirección de Certificación de Personas	2. Incrementar la eficacia en la prestación del servicio de Certificación de Personas MEDIANTE la implementación de mejoras en los procesos y procedimientos del Sistema de Gestión	Porcentaje de efectividad de solicitudes atendidas	100% del porcentaje de efectividad de solicitudes atendidas
			Porcentaje de exámenes efectuados	71.27% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	100% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de cumplimiento en toma de decisiones de certificación	100% del porcentaje de cumplimiento en toma de decisiones de certificación
			Porcentaje de nuevos perfiles de certificaciones por competencias laborales ofertadas	100% del porcentaje de nuevos perfiles de certificaciones por competencias laborales ofertadas
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
1	Dirección Zonal 1	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	16.88% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	100% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	100% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	58.83% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	75.49% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	0% del porcentaje de capacidad utilizada
2	Dirección Zonal 2	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	68.46% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	42.75% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	72.80% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	100% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	11.96% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	66.22% del porcentaje de capacidad utilizada

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
3	Dirección Zonal 3	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	75.83% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	35,58% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	35.51% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	100% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	58.85% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	12.44% del porcentaje de capacidad utilizada
4	Dirección Zonal 4	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	100% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	100% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	100% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	55.09% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	50.78% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	0% del porcentaje de capacidad utilizada
5	Dirección Zonal 5	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	51.75% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	77.10 % del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	100% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	100% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	42% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	9.46% del porcentaje de capacidad utilizada

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
6	Dirección Zonal 6	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	100% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	41.29% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	69.50% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	100% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	100% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	100% del porcentaje de capacidad utilizada
7	Dirección Zonal 7	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	82.08% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	58.08% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	96.83% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	100% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	66.73% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	100% del porcentaje de capacidad utilizada
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
1	Dirección Administrativa	12. Incrementar la eficiencia y eficacia en la Gestión Administrativa MEDIANTE la ejecución oportuna y adecuada de los procesos de compras públicas y servicios institucionales	Porcentaje de servicios institucionales ejecutados a nivel nacional	100% del porcentaje de servicios institucionales ejecutados a nivel nacional
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones - PAC	85.91% del porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones - PAC
			Porcentaje de vehículos matriculados a nivel Nacional	0% del porcentaje de vehículos matriculados a nivel Nacional

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
2	Dirección Administración de Talento Humano	4. Incrementar la eficiencia y eficacia en la Administración del Talento Humano MEDIANTE el cumplimiento del Subsistema de Formación, Capacitación y demás normativa aplicable.	Porcentaje de atención de solicitudes de Régimen Disciplinario a tiempo.	100% del porcentaje de atención de solicitudes de Régimen Disciplinario a tiempo.
			Índice de productividad laboral	Frecuencia Anual
			Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	100% del porcentaje de ejecución del plan de capacitación
3	Dirección Financiera	4. Incrementar la eficacia en la gestión financiera del SECAP MEDIANTE la administración correcta de recursos en la herramienta informática financiera, la optimización del control previo y la ejecución oportuna de la programación Institucional.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por servicios	100% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por servicios
			Porcentaje de certificaciones presupuestarias emitidas y ejecutadas	100% del porcentaje de certificaciones presupuestarias emitidas y ejecutadas
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente	94.44% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente
			Porcentaje de cuentas contables depuradas y/o conciliadas	100% del porcentaje de cuentas contables depuradas y/o conciliadas
			Porcentaje de cumplimiento del plan de eficiencia financiera	80% del porcentaje de cumplimiento del plan de eficiencia financiera
4	Dirección de Comunicación Social	6. Incrementar la eficiencia del plan de comunicación MEDIANTE la creación de productos y servicios comunicacionales y su difusión a través de los diferentes canales.	Número de publicaciones free press	60 publicaciones free press dando un porcentaje del 100%
			Número de campañas de comunicación interna implementadas	1 campañas de comunicación interna implementadas dando un porcentaje del 100%
			Número de campañas digitales para redes sociales implementadas	Frecuencia Bimensual

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
5	Dirección de Planificación y Gestión Estratégica	7. Incrementar el aseguramiento de la calidad en los servicios institucionales y la eficacia en los planes, programas y proyectos MEDIANTE la implementación de mecanismos y herramientas de planificación, seguimiento y control con enfoque en la gestión por procesos y mejora continua.	Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	100% del porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de implementación del SGC	100% del porcentaje de cumplimiento del Plan de implementación del SGC
			Porcentaje de conocimiento de la estrategia institucional	100% del porcentaje de conocimiento de la estrategia institucional
			Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral	100% del porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral
6	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	18. Optimizar el manejo de los recursos tecnológicos MEDIANTE la automatización de procesos, la repotenciación de la infraestructura tecnológica y la estandarización del desarrollo de sistema bajo una metodología apropiada	Porcentaje de mejoras tecnológicas implementadas	100% del porcentaje de mejoras tecnológicas implementadas
			Porcentaje de mantenimientos preventivos realizados y comprobados	100% del porcentaje de mantenimientos preventivos realizados y comprobados
			Porcentaje de incidencias y/o requerimientos tecnológicos atendidos	100% del porcentaje de incidencias y/o requerimientos tecnológicos atendidos
			Porcentaje de Disponibilidad de plataformas tecnológicas	100% del porcentaje de Disponibilidad de plataformas tecnológicas
			Porcentaje de Desarrollo Informáticos puestos en producción	100% del porcentaje de Desarrollo Informáticos puestos en producción
7	Dirección de Asesoría Jurídica	6. Incrementar la eficiencia en la gestión jurídica respecto a los requerimientos y actuaciones externas e internas MEDIANTE el despacho, patrocinio y gestión jurídica precautelando los intereses institucionales.	Porcentaje de trámites atendidos a tiempo en materia de contratación pública	100% del porcentaje de trámites atendidos a tiempo en materia de contratación pública
			Porcentaje de atención a resoluciones internas entregadas a tiempo	100% del porcentaje de atención a resoluciones internas entregadas a tiempo
			Porcentaje de comunicaciones o notificaciones para patrocinios legales atendidos	100% del porcentaje de comunicaciones o notificaciones para patrocinios legales atendidos
			Porcentaje de contratos y/o convenios elaborados a tiempo	100% del porcentaje de contratos y/o convenios elaborados a tiempo
			Porcentaje de criterios jurídicos emitidos a tiempo	100% del porcentaje de criterios jurídicos emitidos a tiempo

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">PAC 2022</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/03/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ING. JAQUELINE IVONNE JIMÉNEZ NUÑEZ	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:jjjimenez@secap.gob.ec">jjjimenez@secap.gob.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3944000 EXTENSIÓN 340	