

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Dirección Ejecutiva	16. Incrementar a nivel nacional el uso de los servicios de perfeccionamiento, capacitación profesional y formación	Porcentaje de participantes capacitados	91,62% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de innovación en los cursos de capacitación ejecutados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de capacidad utilizada	60,65% del porcentaje de capacidad utilizada
			Porcentaje de satisfacción de los usuarios del servicio de capacitación	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en capacitación	229,20% del porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en capacitación
		17. Incrementar la prestación del servicio de certificación de personas por competencias laborales en el territorio nacional.	Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	67,99% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de exámenes efectuadas	42,61% del porcentaje de exámenes efectuadas
			Porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en certificación	100% del porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en certificación
			Porcentaje de nuevos perfiles de certificaciones por competencias laborales ofertadas	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los servicios de certificación por competencias laborales	Frecuencia Semestral
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
1	Dirección de Programación y Promoción de Servicios	10. Incrementar el acceso de los usuarios a la capacitación y formación MEDIANTE estrategias de mercadeo y negociación, planificación, coordinación, ejecución e implementación de procesos de capacitación para la entrega de servicios a nivel nacional.	Porcentaje de participantes capacitados	91,62% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en capacitación	229,20% del porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en capacitación
			Porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en certificación	100% del porcentaje de efectividad de los medios de promoción digital en certificación
			Porcentaje de cursos de capacitación ejecutados con instructores de planta	318,20% del porcentaje de cursos de capacitación ejecutados con instructores de planta
			Porcentaje de innovación en los cursos de capacitación ejecutados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de capacidad utilizada	60,65 del porcentaje de capacidad utilizada

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
2	Dirección de Diseño Pedagógico	9. Incrementar la oferta de capacitación continua y por competencias laborales que desarrolla el SECAP, MEDIANTE la elaboración y actualización de diseños curriculares, manuales didácticos y diseño e implementación de cursos virtuales o de otra modalidad, mediante el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación con base en el levantamiento de necesidades de capacitación.	Número de Diseños curriculares para cursos presenciales, virtuales u otros mediante el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación, elaborados, actualizados, estandarizados y validados	Frecuencia Trimestral
			Número de material didáctico para cursos presenciales, virtuales u otros mediante el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación, elaborados, actualizados y validados	Frecuencia Semestral
			Número de Cursos virtuales u otros mediante el uso de las Tecnologías de Información y Comunicación diseñados o rediseñados, implementados en plataforma SECAP.	Frecuencia Trimestral
3	Dirección de Estudios	4. Incrementar el acceso de los usuarios a la capacitación y certificación de competencias MEDIANTE la planificación, coordinación, ejecución, implementación y monitoreo de políticas, estrategias y procesos de entrega de servicios a nivel nacional.	Porcentaje de metodologías, estudios e informes referentes al servicio de capacitación elaborados	Frecuencia Bimensual
			Porcentaje de metodologías, estudios e informes referentes al servicio de certificación elaborados	Frecuencia Trimestral
4	Dirección de Evaluación	5. Incrementar la calidad del servicio de Capacitación y Certificación de Personas por Competencias Laborales MEDIANTE la implementación de sistemas de control interno, seguimiento y evaluación.	Porcentaje de satisfacción de los usuarios del servicio de capacitación	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación de satisfacción de perfeccionamiento y capacitación	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de satisfacción de los usuarios de los servicios de certificación por competencias laborales	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación de satisfacción de certificación por competencias laborales	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de facilitadores evaluados	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación de facilitadores	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de cumplimiento de protocolo de atención al ciudadano	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación de atención al ciudadano	Frecuencia Trimestral
Porcentaje de cumplimiento del Plan de Evaluación de Procesos Formativos	Frecuencia Semestral			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
5	Dirección de Certificación de Personas	2. Incrementar la eficacia en la prestación del servicio de Certificación de Personas MEDIANTE la implementación de mejoras en los procesos y procedimientos del Sistema de Gestión	Porcentaje de efectividad de solicitudes atendidas	108,68% del porcentaje de efectividad de solicitudes atendidas
			Porcentaje de exámenes efectuados	42,61% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	67,99% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de cumplimiento en toma de decisiones de certificación	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de nuevos perfiles de certificaciones por competencias laborales ofertadas	Frecuencia Trimestral
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
1	Dirección Zonal 1	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	35,30% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	52,51% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	81,86% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	83,66% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	31,38 del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	6,06% del porcentaje de capacidad utilizada
2	Dirección Zonal 2	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	85,40% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	24,01% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	40,68% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	146,54% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	19,26% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	123,70% del porcentaje de capacidad utilizada

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
3	Dirección Zonal 3	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	82,76% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	28,82% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	27,99% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	146,52% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	24,54% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	26,70% del porcentaje de capacidad utilizada
4	Dirección Zonal 4	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	112,98% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	75,75% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	111,61% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	130,94% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	26,05% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	36,71% del porcentaje de capacidad utilizada
5	Dirección Zonal 5	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	72,23% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	45,59% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	72,92% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	169,25% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	29,89% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	62,06% del porcentaje de capacidad utilizada

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
6	Dirección Zonal 6	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	178,39% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	43,10% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	70,53% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	308,3% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	56,48% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	342,63 del porcentaje de capacidad utilizada
7	Dirección Zonal 7	2. Incrementar la eficiencia en la ejecución de los servicios que presta el SECAP MEDIANTE la promoción coordinada, la detección de necesidades de cualificación; y el control de los procesos administrativos en los centros que pertenecen a la zonal.	Porcentaje de participantes capacitados	100,89% del porcentaje de participantes capacitados
			Porcentaje de exámenes efectuados	32,63% del porcentaje de exámenes efectuados
			Porcentaje de personas certificadas por competencias laborales	81,86% del porcentaje de personas certificadas por competencias laborales
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación	138,74% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de capacitación
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación	45,44% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por el servicio de certificación
			Porcentaje de capacidad utilizada	100% del porcentaje de capacidad utilizada
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
1	Dirección Administrativa	12. Incrementar la eficiencia y eficacia en la Gestión Administrativa MEDIANTE la ejecución oportuna y adecuada de los procesos de compras públicas y servicios institucionales	Porcentaje de servicios institucionales ejecutados a nivel nacional	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Contrataciones - PAC	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de vehículos matriculados a nivel Nacional	Frecuencia Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
2	Dirección Administración de Talento Humano	4. Incrementar la eficiencia y eficacia en la Administración del Talento Humano MEDIANTE el cumplimiento del Subsistema de Formación, Capacitación y demás normativa aplicable.	Porcentaje de atención de solicitudes de Régimen Disciplinario a tiempo.	100% del porcentaje de atención de solicitudes de Régimen Disciplinario a tiempo.
			Índice de productividad laboral	Frecuencia Anual
			Porcentaje de ejecución del plan de capacitación	Frecuencia Trimestral
3	Dirección Financiera	4. Incrementar la eficacia en la gestión financiera del SECAP MEDIANTE la administración correcta de recursos en la herramienta informática financiera, la optimización del control previo y la ejecución oportuna de la programación Institucional.	Porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por servicios	135,59% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Ingresos por servicios
			Porcentaje de certificaciones presupuestarias emitidas y ejecutadas	111,11% del porcentaje de certificaciones presupuestarias emitidas y ejecutadas
			Porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente	99,87% del porcentaje de ejecución presupuestaria de Gasto Corriente
			Porcentaje de cuentas contables depuradas y/o conciliadas	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del plan de eficiencia financiera	Frecuencia Trimestral
4	Dirección de Comunicación Social	6. Incrementar la eficiencia del plan de comunicación MEDIANTE la creación de productos y servicios comunicacionales y su difusión a través de los diferentes canales.	Número de publicaciones free press	100 publicaciones free press dando un porcentaje del 100%
			Número de campañas de comunicación interna implementadas	Frecuencia Trimestral
			Número de campañas digitales para redes sociales implementadas	2 campañas digitales para redes sociales implementadas dando un porcentaje de 100%
5	Dirección de Planificación y Gestión	7. Incrementar el aseguramiento de la calidad en los servicios institucionales y la eficacia en los planes, programas y proyectos MEDIANTE la implementación de mecanismos y herramientas de	Porcentaje de cumplimiento de planes de acción de mejora de la gestión institucional	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de cumplimiento del Plan de implementación del SGC	Frecuencia Trimestral

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública que LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
	Estratégica	Mejorar la implementación de mecanismos y herramientas de planificación, seguimiento y control con enfoque en la gestión por procesos y mejora continua.	Porcentaje de conocimiento de la estrategia institucional	Frecuencia Semestral
			Porcentaje de Cumplimiento del Plan Estratégico de Mejora del Clima Laboral	Frecuencia Trimestral
6	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación	18. Optimizar el manejo de los recursos tecnológicos MEDIANTE la automatización de procesos, la repotenciación de la infraestructura tecnológica y la estandarización del desarrollo de sistema bajo una metodología apropiada	Porcentaje de mejoras tecnológicas implementadas	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de mantenimientos preventivos realizados y comprobados	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de incidencias y/o requerimientos tecnológicos atendidos	100,74% del porcentaje de incidencias y/o requerimientos tecnológicos atendidos
			Porcentaje de Disponibilidad de plataformas tecnológicas	101,98% del porcentaje de Disponibilidad de plataformas tecnológicas
			Porcentaje de Desarrollo Informáticos puestos en producción	Frecuencia Trimestral
7	Dirección de Asesoría Jurídica	6. Incrementar la eficiencia en la gestión jurídica respecto a los requerimientos y actuaciones externas e internas MEDIANTE el despacho, patrocinio y gestión jurídica precautelando los intereses institucionales.	Porcentaje de trámites atendidos a tiempo en materia de contratación pública	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de atención a resoluciones internas entregadas a tiempo	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de comunicaciones o notificaciones para patrocinios legales atendidos	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de contratos y/o convenios elaborados a tiempo	Frecuencia Trimestral
			Porcentaje de criterios jurídicos emitidos a tiempo	Frecuencia Trimestral
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				PAC 2022
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/05/2022	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			MGS. MAURICIO ALEJANDRO CRUZ JACOME	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			m.cruz@secap.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 3944000 EXTENSIÓN 340	